

Referat af afdelingsbestyrelsesmøde tirsdag d. 3. december 2019.

- Deltagere:** Ida Cordtz(IC), Jan Winther(JW), Jan Abel(JA), Janni Geer(JG), Ole Hoffmann(OH), og Annette Witt(AW).
- Afbud:** Dirk Fischer(DF), Thomas Wessel Frandsen(TF).
- Referent:** AW
- Dagsorden:**
1. Godkendelse af referat fra sidste møde
 2. Driften
 - a) Status på igangværende opgaver
 - b) Kommende opgaver
 - c) Økonomi
 - d) Opfølgning på beboer-henvendelser
 - e) Eventuelt
 3. Råderets- og vedligeholdelseskatalog: Hvem opdaterer dette? Kan man "neutralisere" råderetten så der ikke laves flere arbejder, der skal kompenseres for mens der arbejdes på helhedsplanen? – opfølgning fra sidste møde.
 4. Økonomi (bestyrelsens)
 - a) Budget for resten af regnskabsåret
 - b) Computer og printer til bestyrelsen – status på indkøb.
 5. Fælleshuset
 6. Afdelingsmødet 2020
 - a) Husorden
 - b) Forslag
 7. Nye tiltag
 - a) Nyhedsbrev
 - b) Kommende arrangementer – julearrangement (evaluering), arrangement i foråret?
 8. Eventuelt

1. Godkendelse af referat fra sidste møde

Godkendt uden bemærkninger.

2. Driften

a. Status på igangværende opgaver

JA er begyndt at indhente tilbud på maling af hegn og udskiftning af krydsfiner sternbrædder til fibercement sternplader.

Indhentning af priser på eventuel opsætning af flere carporte er i gang.

I forbindelse med helhedsplanen er der foretaget en tilstandsregistrering af vores kloakker (brønde, hovedledninger og stikledninger). Denne undersøgelse viser, at der er 5 brønde, som har skader der kræver udbedring i nærmeste fremtid. På selve kloakledningerne er der registreret en del skader, som ligeledes kræver udbedring. Driften er ved at indhente priser på dette arbejde.

b. Kommende opgaver

Aktuelt ingen.

c. Økonomi

Ingen afvigelser.

d. Opfølgning på beboer-henvendelser

Der har været episoder med gener fra Balsmoseskolens børn. De har rendt rundt på vores stier og har lavet dørfis. JW kontakter skoleinspektøren.

e. Eventuelt

Mandag morgen og mandag aften har der været glat på P3. Der skal være saltet.

Tyggegummi klatter på gangstierne. AW spørger om det er et generelt problem med tyggegummiklatter på gangstierne, da hun har observeret 2 steder hvor det er slemt. Der er nogle steder det er slemt, men heldigvis er det ikke et generelt problem. Desværre kan vi ikke gøre andet end at henstille til, at man smider sit tyggegummi i skraldespanden.

3. Råderets- og vedligeholdelseskatalog: Hvem opdaterer dette? Kan man "neutralisere" råderetten så der ikke laves flere arbejder, der skal kompenseres for mens der arbejdes på helhedsplanen?

– opfølgning fra sidste møde

Råderet kan ikke neutraliseres. Vi kan henstille til, at beboere af praktiske og økonomiske årsager ikke laver større arbejder, så længe helhedsplanen er uafklaret.

4. Økonomi(bestyrelsens)

a. Budget for resten af regnskabsåret

Rådighedsbeløb: ca. 17.000,-

Arrangementer (beboerarrangementer): ikke opdateret.

Telefonpenge: 0,-

b. Computer og printer til bestyrelsen – opfølgning fra sidste møde

Ida køber.

5. Fælleshuset

Flere ting trænger til en opgradering. AW og JG laver en ønskeliste inden budgetmøde.

Vedr. musik. Vi når til enighed om at afprøve regel om, at musik skal ophøre kl. 01.30.

Udlejning: Fremadrettet kan man også booke fælleshuset ved at ligge en besked i Pias postkasse i nr. 202 eller skrive til hende på Messenger (Pia Lafontaine).

Udlejningskalenderen ønskes opdateret ugentligt, så den er retvisende.

Tekst om fælleshuset opdateres på hjemmesiden.

IC spørger Pia om hun har en inventarliste.

AW færdiggør brochure vedr. fælleshuset som ligger på hjemmesiden som pdf.

6. Afdelingsmøde 2020

a. Husorden

Tildelte punkter revideres af hver enkelt bestyrelsesmedlem og sendes til IC inden næste møde.

b. Forslag

Evt. forslag om flere carporte, vi afventer info om økonomi.

Evt. forslag om lukning af vaskeplads. Er den lovlig?

Evt. forslag om flere P-pladser.

Evt. forslag om farver på plankeværk.

7. Nye tiltag

a. Nyhedsbrev

I december kommer brev om småting og god jul.

IC er i gang med at skrive om hvad det vil sige at bo alment. Det vil komme primo 2020.

b. Arrangementer – julearrangement (Evaluering), arrangement i foråret?

Godt julearrangement. Ca. 30 deltagere.

Næste arrangement skal vi sørge for at have en afkrydsningsseddel så vi ved om det er de tilmeldte, der kommer.

Fremadrettet evt. deltagerbetaling til arrangementer.

Næste arrangement bliver evt. fastelavn.

6. Eventuelt

IC er blevet valgt ind i organisationsbestyrelsen.

Afdelingsbestyrelsens møderække planlagt for 2020.

Nu virker hjemmesiden. Alle referater og nyhedsbreve er nu tilgængelige.

Vi har fået KAB samarbejdsaftale og ydelseskataloget (61 sider). Kigges på til næste møde.

Foreløbigt ikke nogen tilbagemelding fra integrationskonsulent/boliganvisning vedr. sproglige udfordringer.

Næste møde: tirsdag d. 7. jan. Kl. 18.30 i fælleshuset.