

Almene boligorganisationer

 Regnskabsår 2017/2018  
 Regnskabsperiode fra 01-07-2017  
 Regnskabsperiode til 30-06-2018

**Regnskab for afdeling**

Boligorganisation		Afdeling		Tilsynsførende kommune	
Boligorganisationsnr.	0172	LBF's afdelingsnr.	004	Kommunenr.	240
Egedal Boligselskab		53004 Møllebo		Egedal Kommune	
v/KAB Vester Voldgade 17 1552 København V		Dyvelåsen 6 - 44 2765 Smørum Matrikel nr. 16 ab og 16 ad Smørumovre By, Smørum BBR-ejendomsnr. 3633		Dronning Dagmars Vej 200 3650 Ølstykke	
Telefon	33 63 10 00	Telefon	44 65 62 75	Telefon	72 59 60 00
E-postadr. kab@kab-bolig.dk		E-postadr. ek-smoerum@kab-bolig.dk		E-postadr. kommune@egekom.dk	
CVR-nr.	36 48 74 10				

Lejemål:	Bruttoetage-areal i alt m <sup>2</sup>	Antal lejemål	Å lejemålsenheder	Antal leje-målsenheder
Almene familieboliger	1.774,10	20	1	20,00
I alt	1.774,10	20		20,00
Almene familieboliger				
2 rum	68,20	1		
3 rum	1.705,90	19		
Lejeoplysninger i alt	1.774,10	20		20,00

Udarbejdet den 2. oktober 2018 af Maiken Sejer Hertz, Kundecenter C

 Godkendt på afdelingsmødet den *19/3 2019.*


formand

<b>Støtteart:</b>	Antal lejemål	Bruttoetage-areal i alt m <sup>2</sup>	Tilsagnsdato for offentlig støtte	Skæringsdato, byggeregnskabs/drifts- eller overtagelsesdato eksisterende ejendom
Opført/overtaget med støtte efter boligbyggeriloven, ældreboligloven eller almenboligloven	20	1.774		2002
<b>Byggeart:</b>				
Boliger tæt/lavt byggeri	20	1.774		

#### Beboerfaciliteter

Beboerhus Ja

#### Forbrugsmåling

Vandmåling, individuel Ja

Varmemåling, individuel Ja

El-måling, individuel Ja

#### Varmeforsyning

Fjernvarme Ja

#### Lejeoplysninger for boligen

Leje pr. m<sup>2</sup> bruttoareal på balance tidspunktet

Familieboliger	1.247,16
----------------	----------

#### Iværksat lejeforhøjelse:

Dato for lejeforhøjelse	01-07-2017
Forhøjelse pr. m <sup>2</sup> i kr.	21,42
Forhøjelse i %	1,75%
Forhøjelse i alt på årsbasis	38.000

#### Iværksat lejeforhøjelse:

Dato for lejeforhøjelse	01-07-2018
Forhøjelse pr. m <sup>2</sup> i kr.	11,84
Forhøjelse i %	0,95%
Forhøjelse i alt på årsbasis	21.000

Regnskabet vises i hele kroner, hvorfor der kan være afvigelser i sammenlægningen.

Budgetterne er ikke underlagt  
 revision  
 1.000 kr.

Noter			Resultat 2017/2018	Budget 2017/2018	Budget 2018/2019
<b>UDGIFTER</b>					
<b>ORDINÆRE UDGIFTER</b>					
105.9	1	<b>Nettokapitaludgifter</b>	<u>1.261.978</u>	<u>1.265</u>	<u>1.278</u>
<b>Offentlige og andre faste udgifter</b>					
106		Ejendomsskatter	229.842	250	250
109	2	Renovation	62.680	44	61
110		Forsikringer	22.259	22	21
112	2	Bidrag til Egedal Boligselskab: Administrationsbidrag	<u>99.880</u>	<u>101</u>	<u>100</u>
113.9		<b>Offentlige og andre faste udgifter i alt</b>	<u>414.661</u>	<u>417</u>	<u>432</u>
<b>Variable udgifter</b>					
114	3	Renholdelse	151.920	151	144
115	4	Almindelig vedligeholdelse	20.469	8	8
116	5 + 10	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser:			
	1	Afholdte udgifter	85.717	209	332
	2	Heraf dækket af tidligere henlæggelser	<u>-85.717</u>	<u>-209</u>	<u>-332</u>
			<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
117	10	Istandsættelse ved fraflytning m.v. Indvendig vedligeholdelse:			
	1	Afholdte udgifter	871	20	7
	2	Heraf dækket af henlæggelser	<u>-871</u>	<u>-20</u>	<u>-7</u>
			<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
118	6	Særlige aktiviteter: Drift af møde- og selskabslokaler	<u>40.021</u>	<u>47</u>	<u>45</u>
119	7	Diverse udgifter	<u>19.443</u>	<u>22</u>	<u>21</u>
119.9		<b>Variable udgifter i alt</b>	<u>231.852</u>	<u>228</u>	<u>218</u>

Budgetterne er ikke underlagt  
 revision  
 1.000 kr.

Noter		Resultat 2017/2018	Budget 2017/2018	Budget 2018/2019
10	<b>Henlæggelser</b>	<b>kr./m<sup>2</sup></b>		
120	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser (konto 401)	157,83	280.000	280
122	Istandsættelse ved fraflytning, B-ordning:			
1	Fælleskonto (konto 403)	0,56	1.000	1
200	Indvendig vedligeholdelse (konto 404)	8,40	14.902	15
			<u>15.902</u>	<u>16</u>
124.8	<b>Henlæggelser i alt</b>		<u>295.902</u>	<u>296</u>
124.9	<b>SAMLEDE ORDINÆRE UDGIFTER I ALT</b>		<u>2.204.394</u>	<u>2.206</u>
	<b>EKSTRAORDINÆRE UDGIFTER</b>			
131	8 Andre renter		19	0
133	10 Afskrivning på underskud fra tidligere år		13.000	13
137	<b>EKSTRAORDINÆRE UDGIFTER I ALT</b>		<u>13.019</u>	<u>13</u>
139	<b>UDGIFTER I ALT</b>		<u>2.217.413</u>	<u>2.219</u>
140	Årets overskud:			
10	Overført til opsamlet resultat	86.968	0	0
	Årets overskud i alt		<u>86.968</u>	<u>0</u>
150	<b>UDGIFTER OG OVERSKUD I ALT</b>		<u>2.304.381</u>	<u>2.254</u>

Budgetterne er ikke underlagt  
 revision  
 1.000 kr.

Noter		Resultat 2017/2018	Budget 2017/2018	Budget 2018/2019
<b>INDTÆGTER</b>				
201	Boligafgifter og leje:			
1	Almene familieboliger	2.212.584	2.213	2.234
202	8 Renter	45.917	6	20
203.9	<b>ORDINÆRE INDTÆGTER I ALT</b>	<b>2.258.501</b>	<b>2.219</b>	<b>2.254</b>
<b>EKSTRAORDINÆRE INDTÆGTER</b>				
206	9 Tilbagebetaling renovationsgebyr 2015+16+17	45.880	0	0
209	<b>INDTÆGTER I ALT</b>	<b>2.304.381</b>	<b>2.219</b>	<b>2.254</b>



		1.000 kr.	
Noter		Balance pr. 30-06-2018	Balance pr. 30-06-2017
<b>AKTIVER</b>			
<b>ANLÆGSAKTIVER</b>			
301	1 Ejendommens anskaffelsessum	28.940.782	28.941
	1. Kontantværdi pr. 01-10 2016	18.900.000	
	2. Heraf grundværdi	12.877.100	
302.9	Anskaffelsessum inkl. evt. indeksregulering	<u>28.940.782</u>	<u>28.941</u>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b>			
305	Tilgodehavender:		
	7 Forudbetalte udgifter, tilgodehavende indtægter	<u>148.808</u>	<u>6</u>
307	Likvide beholdninger:		
	2 Bankkonti	1.072	0
	6 Tilgodehavende hos Egedal Boligselskab	<u>2.273.980</u>	<u>1.974</u>
		<u>2.275.052</u>	<u>1.975</u>
309.9	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<u>2.423.860</u>	<u>1.981</u>
310	<b>AKTIVER I ALT</b>	<u>31.364.642</u>	<u>30.921</u>

1.000 kr.

Noter	Balance pr. 30-06-2018	Balance pr. 30-06-2017	
<b>PASSIVER</b>			
<b>Henlæggelser (afdelingens opsparing)</b>			
401 10	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser	1.796.468	1.602
403 10	Fælleskonto (B-ordning)	59.000	58
404 10	Indvendig vedligeholdelse (B-ordning)	173.999	160
405 10	Tab ved lejeledighed og fraflytninger	35.000	35
406.9	<b>Henlæggelser i alt</b>	<u>2.064.467</u>	<u>1.855</u>
407 10	Opsamlet resultat	89.292	-11
407.9	<b>Henlæggelser +/- opsamlet resultat</b>	<u>2.153.760</u>	<u>1.844</u>
<b>LANGFRISTET GÆLD</b>			
<b>Finansiering af anskaffelsessum</b>			
408	Oprindelig prioritetsgæld:		
1	Landsbyggefonden	2.025.870	2.026
9	LR Realkredit	14.699.194	15.738
		<u>16.725.064</u>	<u>17.763</u>
409	Beboerindskud	574.199	574
411	Afskrivningskonto for ejendommen	11.641.519	10.603
		<u>12.215.718</u>	<u>11.177</u>
	<b>Langfristet gæld i alt</b>	<u>28.940.782</u>	<u>28.941</u>
<b>KORTFRISTET GÆLD</b>			
421 11	Skyldige omkostninger	270.100	136
430	<b>PASSIVER I ALT</b>	<u>31.364.642</u>	<u>30.921</u>

Noter		Resultat 2017/2018	Budget 2017/2018	Budget 2018/2019
<b>1</b>	<b>NETTOKAPITALUDGIFTER</b>			
	Prioritering ved lån			
101	1 Henlæggelser svarende til prioritetsafdrag (411)	1.038.398	1.053	1.045
	2 Prioritetsrenter	98.088	66	91
	3 Administrationsbidrag	71.108	71	71
	2 -Ydelsessikring fra staten	54.384	0	0
	2 -Rentebidrag	0	75	71
	Nettokapitaludgifter (beboerbetalning)	1.261.978	1.265	1.278
<b>2</b>	<b>ADMINISTRATIONSBI DRAG TIL Egedal Boligselskab</b>			
112	<b>Pakker og moduler</b>			
	000 Administrationsbidrag, grundbidrag 20 lejemålsenheder á 578 kr.	11.560	12	12
	015 Administrationsbidrag, Stor Pakke 20 lejemålsenheder á 3.600 kr.	72.000	73	72
	160 Administrationsbidrag til boligorganisation 20 lejemålsenheder á 816 kr.	16.320	16	16
		99.880	101	100
<b>3</b>	<b>RENHOLDELSE</b>			
114	1 Lønninger m.v.:	139.200	130	129
	5 Traktoromkostninger	2.340	5	5
	6 Snerydning	1.269	1	1
	8 Renholdelse diverse:			
	800 Andre personaleomkostninger	10	0	0
	801 Telefon, ejendomskontoret	261	1	1
	802 Kontorhold, ejendomskontoret	2.101	2	2
	805 PC-pakke, ejendomskontoret	2.446	3	2
	812 Udryddelse af skadedyr, desinfektion	3.439	6	1
	82 Drift af ejendomskontor	853	3	3
		9.111	15	9
		151.920	151	144
<b>4</b>	<b>115 ALMINDELIG VEDLIGEHOLDELSE</b>			
	1 Terræn	19.072	7	7
	3 Bygning, bolig-/erhvervsenhed	1.397	1	1
		20.469	8	8



Noter	Resultat 2017/2018	Budget 2017/2018	Budget 2018/2019
<b>5 116 PLANLAGT OG PERIODISK VEDLIGEHOLDELSE OG FORNYELSER</b>			
1 Terræn	8.122	45	105
2 Bygning, klimaskærm	18.589	47	47
3 Bygning, bolig-/erhvervsenhed	10.769	30	45
4 Bygning, fælles	0	0	25
5 Bygning, tekniske installationer	27.179	63	78
6 Materiel	21.057	24	32
	<u>85.717</u>	<u>209</u>	<u>332</u>
9999 Anvendt af henlæggelser	<u>-85.717</u>	<u>-209</u>	<u>-332</u>
	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
<b>6 DRIFT AF MØDE- OG SELSKABSLOKALER</b>			
<b>118 Udgifter</b>			
402 Vandafgift	2.145	2	2
405 El	8.428	8	8
406 Varme	16.348	20	20
412 Rengøring	7.813	10	10
421 Telefonomkostninger	2.583	2	2
422 Diverse udgifter	2.704	5	3
	<u>40.021</u>	<u>47</u>	<u>45</u>
<b>7 119 DIVERSE UDGIFTER</b>			
101 Kontingent til BL	2.613	3	3
Afdelingsbestyrelsen:			
401 Rådighedsbeløb	0	2	2
407 Mødeudgifter	1.767	1	1
420 Diverse	5.029	6	5
	<u>6.796</u>	<u>9</u>	<u>8</u>
Særlige aktiviteter:			
824 Kontingenter	10.000	10	10
Andre udgifter:			
857 Pc-Pakke afdeling	24	0	0
	<u>19.443</u>	<u>22</u>	<u>21</u>

Noter	Resultat 2017/2018	Budget 2017/2018	Budget 2018/2019
8 202 <b>RENTEINDTÆGTER</b>			
100 Rente af mellemregning	45.917	6	20
131 <b>RENTEUDGIFTER</b>			
390 Renter fællesudgifter	17	0	0
400 Renteudgifter af mellemregning forretnin	2	0	0
	19	0	0
<b>NETTORENTEINDTÆGTER</b>	45.898	6	20
9 206 <b>KORREKTIONER FRA TIDLIGERE ÅR</b>			
200 Tilbagebetaling renovationsgebyr 2015+16+17	45.880	0	0

Noter		Saldo pr. 01-07-2017	Henlagt 2017/2018	Anvendt 2017/2018	Saldo pr. 30-06-2018
10	<b>HENLÆGGELSER/RESULTAT</b>				
	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser	1.602.185	280.000	85.717	1.796.468
	Fælleskonto, lejligheder (B-ordning)	58.000	1.000	0	59.000
	Beboernes vedligeholdelseskonti (B-ordning)	159.967	14.902	871	173.999
	Tab ved lejeledighed og fraflytninger	35.000	0	0	35.000
	<b>HENLÆGGELSER I ALT</b>	<b>1.855.152</b>	<b>295.902</b>	<b>86.588</b>	<b>2.064.467</b>
	<b>OPSAMLET RESULTAT</b>				
	Opsamlet resultat	-10.676			
	Afskrivning på underskud		13.000		
	Årets overskud		86.968		
	Saldo ultimo				89.292
	<b>RESULTAT OG HENLÆGGELSER I ALT</b>	<b>1.844.477</b>	<b>395.870</b>	<b>86.588</b>	<b>2.153.760</b>

		1.000 kr.	
		Balance pr. 30-06-2018	Balance pr. 30-06-2017
11	<b>421 SKYLDIGE OMKOSTNINGER</b>		
	100 Kreditor samlekonto	-334.811	0
	105 Skyldige prioritetsydelse periodisering	27.621	25
	106 Terminsafregning m/finansieringslån	301.899	0
	700 Feriepengeforpligtigelse	13.137	14
	900 Ejendomsskatter - verserende sager	253.360	72
	998 Diverse reservationer.	8.156	22
	999 Skyldige udgifter/forudbetalte indtægter	737	3
		<b>270.100</b>	<b>136</b>

**Noter om eventualforpligtigelse og øvrige forhold:**

I forbindelse med årsregnskabsaflæggelsen gøres opmærksom på:

- at henlæggelse til planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelse sker i henhold til afdelingens 16-årige vedligeholdelsesplan. De planlagte arbejder i perioden 2018 til 2034 forventes finansieret via henlagte midler samt låneoptagelse.

**Forretningsførerens påtegning:**

Forretningsføreren indstiller regnskabet til godkendelse.

København den

KAB s.m.b.a.



Lisa Fomsgaard Nielsen  
Kundechef



Maiken Sejer Hertz  
Økonomimedarbejder



## Den uafhængige revisors påtegning

Til afdelingsbestyrelsen og øverste myndighed i Egedal Boligselskab

### Revisionspåtegning på årsregnskabet

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation Egedal Boligselskab, afdeling Møllebo, for regnskabsåret 1. juli 2017 - 30. juni 2018, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af afdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 30. juni 2018 samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2017 - 30. juni 2018 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af boligorganisationen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse som sammenligningstal i resultatopgørelsen medtaget de af afdelingsmødet godkendte budgetter. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.



Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

#### **Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering**

##### **Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision**

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af afdelingen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridiskkritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridiskkritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af afdelingen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 29.10.2018

#### **Albjerg**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 35 38 28 79



Pia Søndergaard  
Statsautoriseret revisor  
MNE-nr. 15008

Årets resultat er et overskud på 86.968 kr. Dette skyldes følgende poster:

**Udgifter større end budgetteret:**

Renovation	18.680
Forsikringer	259
Renholdelse	920
Almindelig vedligeholdelse	12.469
Andre renter	19
<b>Udgifter større end budgetteret i alt</b>	<b>32.346</b>

**Indtægter mindre end budgetteret:**

Boligafgifter og leje:	416
<b>Indtægter mindre end budgetteret i alt</b>	<b>416</b>

**Udgifter mindre end budgetteret:**

Nettokapitaludgifter	-3.022
Ejendomsskatter	-20.158
Bidrag til Egedal Boligselskab:	-1.120
Særlige aktiviteter:	-6.979
Diverse udgifter	-2.557
Istandsættelse ved fraflytning, B-ordning:	-98
<b>Udgifter mindre end budgetteret i alt</b>	<b>-33.934</b>

**Indtægter større end budgetteret:**

Renter	-39.917
Tilbagebetaling renovationsgebyr 2015+16+17	-45.880
<b>Indtægter større end budgetteret i alt</b>	<b>-85.797</b>

<b>I alt</b>	<b>-86.968</b>
--------------	----------------