

Almene boligorganisationer

 Regnskabsår 2017/2018
 Regnskabsperiode fra 01-07-2017
 Regnskabsperiode til 30-06-2018

Regnskab for afdeling

Boligorganisation		Afdeling		Tilsynsførende kommune	
Boligorganisationsnr.	0172	LBF's afdelingsnr.	008	Kommunenr.	240
Egedal Boligselskab		53008 Skibstedgård		Egedal Kommune	
v/KAB Vester Voldgade 17 1552 København V		Veksø Bygade 17 A- 2765 Smørum Matrikel nr. 27 e Smørum Nedre By		Dronning Dagmars Vej 200 3650 Ølstykke	
		BBR-ejendomsnr. 7863			
Telefon	33 63 10 00	Telefon	33 63 10 19	Telefon	72 59 60 00
E-postadr. kab@kab-bolig.dk		E-postadr. brira@kab-bolig.dk		E-postadr. kommune@egekom.dk	
CVR-nr.	36 48 74 10				

Lejemål:	Bruttoetage-areal i alt m ²	Antal lejemål	Å lejemålsenheder	Antal lejemålsenheder
Almenbolig +	1.557,00	15	1	15,00
I alt	1.557,00	15		15,00
Almenbolig +				
2 rum	237,00	3		
3 rum	1.320,00	12		
Lejeoplysninger i alt	1.557,00	15		15,00

Udarbejdet den 5. oktober 2018 af Maiken Sejer Hertz, Kundecenter C

Godkendt på afdelingsmødet den



 formand

Støtteart:	Antal lejemål	Bruttoetage- areal i alt m ²	Tilsagnsdato for offentlig støtte	Skæringsdato, byggereg- skabs/drifts- eller overtagelses dato eksisterende ejendom
Opført/overtaget med støtte efter boligbyggeriloven, ældreboligloven eller almenboligloven	15	1.557		2015
Byggeart:				
Boliger tæt/lavt byggeri	15	1.557		

Vaskeri

Vaskemaskiner i de enkelte boliger

Ja

Vandinstallation

Tostrengt vandsys, rent/gråt

Ja

Affald

Kildesortering affald, uden for boligen

Ja

Forbrugsmåling

Vandmåling, individuel

Ja

El-måling, individuel

Ja

Varmeforsyning

Solvarmeanlæg

Ja

Lejeoplysninger for boligen

 Leje pr. m² bruttoareal på balance tidspunktet

Familie- boliger
930,01

Iværksat lejeforhøjelse:

Dato for lejeforhøjelse

01-07-2017

 Forhøjelse pr. m² i kr.

0,00

Forhøjelse i %

0,00%

Forhøjelse i alt på årsbasis

0

Iværksat lejeforhøjelse:

Dato for lejeforhøjelse

01-07-2018

 Forhøjelse pr. m² i kr.

0,00

Forhøjelse i %

0,00%

Forhøjelse i alt på årsbasis

0

Regnskabet vises i hele kroner, hvorfor der kan være afvigelser i sammenlægningen.

Budgetterne er ikke underlagt
 revision
 1.000 kr.

Noter			Resultat 2017/2018	Budget 2017/2018	Budget 2018/2019
UDGIFTER					
ORDINÆRE UDGIFTER					
105.9	1	Nettokapitaludgifter	1.076.934	1.071	1.076
Offentlige og andre faste udgifter					
106		Ejendomsskatter	44.082	46	46
107		Vandafgift (inkl. miljøafgift)	60	0	0
109	2	Renovation	32.663	33	33
110		Forsikringer	12.721	17	17
111		Afdelingens energiforbrug:			
	1	El til fællesarealer	9.361	6	7
	3	Målerpasning	29	0	0
			9.390	6	7
112	2	Bidrag til Egedal Boligselskab:			
	1	Administrationsbidrag	78.332	76	76
113.9		Offentlige og andre faste udgifter i alt	177.249	178	179
Variable udgifter					
114	3	Renholdelse	18.548	21	19
115	4	Almindelig vedligeholdelse	7.964	7	7
116	5 + 10	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser:			
	1	Afholdte udgifter	44.775	100	98
	2	Heraf dækket af tidligere henlæggelser	-44.775	-100	-98
			0	0	0
119	6	Diverse udgifter	15.514	26	37
	999	Afsat til uforudsete udgiftsstigninger	0	3	3
119.9		Variable udgifter i alt	42.026	57	66

Budgetterne er ikke underlagt
 revision
 1.000 kr.

Noter		Resultat 2017/2018	Budget 2017/2018	Budget 2018/2019
10	Henlæggelser	kr./m ²		
120	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser (konto 401)	86,71	135.000	150
121	Istandsættelse ved fraflytning, A-ordning (konto 402)	6,42	10.000	10
123	Tab ved lejeledighed og fraflytninger (konto 405)	1,93	3.000	3
124.8	Henlæggelser i alt		148	163
124.9	SAMLEDE ORDINÆRE UDGIFTER I ALT	1.444.209	1.454	1.484
	EKSTRAORDINÆRE UDGIFTER			
129	10 1 Tab ved lejeledighed m.v.	0	5	5
	200 Dækket af dispositionsfond m.v.	0	-5	-5
		0	0	0
131	7 Andre renter	3.414	0	0
134	8 Korrektion vedr. tidligere år	9.353	0	0
137	EKSTRAORDINÆRE UDGIFTER I ALT	12.767	0	0
139	UDGIFTER I ALT	1.456.976	1.454	1.484
140	Årets overskud:			
	10 Overført til opsamlet resultat	47.286	0	0
	Årets overskud i alt	47.286	0	0
150	UDGIFTER OG OVERSKUD I ALT	1.504.262	1.454	1.484

Budgetterne er ikke underlagt
revision
1.000 kr.

Noter		Resultat 2017/2018	Budget 2017/2018	Budget 2018/2019
INDTÆGTER				
201	Boligafgifter og leje: 1 Almene familieboliger	1.448.028	1.448	1.448
202	7 Renter	36.234	6	16
203.9	ORDINÆRE INDTÆGTER I ALT	1.484.262	1.454	1.484
EKSTRAORDINÆRE INDTÆGTER				
206	9 Korrektion vedr. tidligere år	20.000	0	0
209	INDTÆGTER I ALT	1.504.262	1.454	1.484

		1.000 kr.		
Noter		Balance pr. 30-06-2018	Balance pr. 30-06-2017	
AKTIVER				
ANLÆGSAKTIVER				
301	1	Ejendommens anskaffelsessum	35.053.823	35.054
		1. Kontantværdi pr. 01-10 2016	19.500.000	
		2. Heraf grundværdi	1.838.300	
	3	Afgang i årets løb	-131	0
302.9		Anskaffelsessum inkl. evt. indeksregulering	<u>35.053.693</u>	<u>35.054</u>
303		Forbedringsarbejder:		
	11	2 Bygningsskaderenovering m.v.	112.500	0
	12	3 Godtgjorte forbedringer af lejemål	12.977	0
			<u>125.477</u>	<u>0</u>
304.9		Anlægsaktiver i alt	<u>35.179.170</u>	<u>35.054</u>
OMSÆTNINGSAKTIVER				
305		Tilgodehavender:		
	13 + 14	3 Uafsluttede forbrugsregnskaber	43.161	40
		4 Beboere vedr. overdragelse m.v.	4.000	0
		6 Andre debitorer	1.147	0
		7 Forudbetalte udgifter, tilgodehavende indtægter	47.477	197
		9 Tilgodehavende - debitorsystemet	0	9
			<u>95.785</u>	<u>247</u>
307		Likvide beholdninger:		
	2	Bankkonti	5.433	1
	6	Tilgodehavende hos Egedal Boligselskab	1.421.338	1.489
			<u>1.426.771</u>	<u>1.490</u>
309.9		Omsætningsaktiver i alt	<u>1.522.556</u>	<u>1.737</u>
310		AKTIVER I ALT	<u>36.701.725</u>	<u>36.791</u>

		1.000 kr.		
Noter		Balance pr. 30-06-2018	Balance pr. 30-06-2017	
PASSIVER				
Henlæggelser (afdelingens opsparing)				
401	10	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser	193.637	103
402	10	Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning)	22.500	13
405	10	Tab ved lejeledighed og fraflytninger	8.500	6
406	10	Andre henlæggelser	685.080	785
406.9		Henlæggelser i alt	909.717	907
407	10	Opsamlet resultat	106.524	59
407.9		Henlæggelser + opsamlet resultat	1.016.241	966
LANGFRISTET GÆLD				
Finansiering af anskaffelsessum				
408		Oprindelig prioritetsgæld:		
	1	Landsbyggefonden	3.505.400	3.505
	4	BRF Kredit	28.756.222	29.484
			32.261.622	32.989
409		Beboerindskud	701.089	701
411		Afskrivningskonto for ejendommen	2.091.778	1.364
			2.792.867	2.065
		Langfristet gæld i alt	35.054.489	35.054
KORTFRISTET GÆLD				
419	14 + 15	Uafsluttede forbrugsregnskaber	31.968	23
421	16	Skyldige omkostninger	599.027	747
426		Kortfristet gæld i alt	630.995	770
430		PASSIVER I ALT	36.701.725	36.791

Noter		Resultat 2017/2018	Budget 2017/2018	Budget 2018/2019
1	NETTOKAPITALUDGIFTER			
	Prioritering ved lån			
101	1 Henlæggelser svarende til prioritetsafdrag (411)	727.834	707	725
	2 Prioritetsrenter	749.711	770	752
	3 Administrationsbidrag	83.290	83	83
	2 -Rentebidrag	-483.900	-489	-484
	Nettokapitaludgifter (beboerbetalning)	1.076.934	1.071	1.076
2	ADMINISTRATIONSBI DRAG TIL Egedal Boligselskab			
112	Pakker og moduler			
	000 Administrationsbidrag, grundbidrag	21.287	9	9
	1 lejemålsenheder á 21.287 kr.			
	030 Administrationsbidrag, Lille Pakke	44.805	45	45
	15 lejemålsenheder á 2.987 kr.			
	160 Administrationsbidrag til boligorganisation	12.240	12	12
	15 lejemålsenheder á 816 kr.			
		78.332	66	66
	Valgfrie ydelser			
	532 Udvidet service fra FF, konsulent m.fl.	0	10	10
		78.332	76	76
3	RENHOLDELSE			
114	Lønninger m.v.:			
	5 Traktormkostninger	50	5	5
	6 Snerydning	2.310	8	8
	8 Renholdelse diverse:			
	805 PC-pakke, ejendomskontoret	14.343	3	5
	812 Udryddelse af skadedyr, desinfektion	946	5	1
	82 Drift af ejendomskontor	900	0	0
		16.188	8	6
		18.548	21	19
4	115 ALMINDELIG VEDLIGEHOLDELSE			
	1 Terræn	0	2	2
	5 Bygning, tekniske installationer	7.964	5	5
		7.964	7	7

Noter	Resultat 2017/2018	Budget 2017/2018	Budget 2018/2019
5 116 PLANLAGT OG PERIODISK VEDLIGEHOLDELSE OG FORNYELSER			
1 Terræn	148	24	17
2 Bygning, klimaskærm	9.107	25	35
4 Bygning, fælles	452	11	11
5 Bygning, tekniske installationer	12.756	25	25
6 Materiel	22.312	15	10
	<u>44.775</u>	<u>100</u>	<u>98</u>
9999 Anvendt af henlæggelser	-44.775	-100	-98
	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
6 119 DIVERSE UDGIFTER			
101 Kontingent til BL	1.960	2	2
200 Beboermøder	1.416	2	2
	<u>3.376</u>	<u>4</u>	<u>4</u>
Afdelingsbestyrelsen:			
401 Rådighedsbeløb	7.063	15	15
420 Diverse	2.637	0	0
	<u>9.700</u>	<u>15</u>	<u>15</u>
Andre udgifter:			
857 Pc-Pakke afdeling	2.438	2	2
990 Diverse	0	5	5
	<u>2.438</u>	<u>7</u>	<u>7</u>
	<u>15.514</u>	<u>26</u>	<u>37</u>

Noter		Resultat 2017/2018	Budget 2017/2018	Budget 2018/2019
7	202 RENTEINDTÆGTER			
	100 Rente af mellemregning	32.408	6	16
	420 Renter, forbedringslån AlmenBolig+	424	0	0
	500 Renter, byggesager	3.401	0	0
		<u>36.234</u>	<u>6</u>	<u>16</u>
	131 RENTEUDGIFTER			
	390 Renter fællesudgifter	3.414	0	0
	NETTORENTEINDTÆGTER	<u>32.820</u>	<u>6</u>	<u>16</u>
8	134 KORREKTIONER FRA TIDLIGERE ÅR			
	100 Rådighedsbeløb 24.02.17-27.06.17	9.353	0	0
9	206 KORREKTIONER FRA TIDLIGERE ÅR			
	200 Erstatning havetraktor	20.000	0	0

Noter		Saldo pr. 01-07-2017	Henlagt 2017/2018	Anvendt 2017/2018	Saldo pr. 30-06-2018
10	HENLÆGGELSER/RESULTAT				
	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser	103.412	135.000	44.775	193.637
	Istandsættelse, fraflytning (A-ordning)	12.500	10.000	0	22.500
	Tab ved lejeledighed og fraflytninger	5.500	3.000	0	8.500
	Henl. til disposition	660.170	0	100.090	560.080
	Henl. 5-års eftersyn	125.000	0	0	125.000
	HENLÆGGELSER I ALT	906.582	148.000	144.865	909.717
	OPSAMLET RESULTAT				
	Opsamlet resultat	59.238			
	Årets overskud		47.286		
	Saldo ultimo				106.524
	RESULTAT OG HENLÆGGELSER I ALT	965.820	195.286	144.865	1.016.241

11 303.2	BYGNINGSSKADERENOVERING M.V.	Saldo pr. 01-07-2017	Tilgang/ afgang	Saldo pr. 30-06-2018	Finansiering
	81053008001 - Udskiftning af Mgo-plader	0			
	Anskaffelsessum - Støttet sag		112.500	112.500	
	Egenfinansiering				112.500
		0	112.500	112.500	112.500

Der søges ikke om trækningsret, da afdelingen selv har midlerne til at dække omkostninger.

12 303.4	GODTGJORTE FORBEDRINGER I LEJEMÅL	Saldo pr. 01-07-2017	Tilgang/ afgang	Saldo pr. 30-06-2018
		0	12.977	12.977

13 305	UAFSLUTTEDE FORBRUGSREGNSKABER	Balance pr. 30-06-2018	Balance pr. 30-06-2017
	32 Fællesantenne og kommunikationstjenester	39.948	32
	33 Vandregnskab	3.213	7
		43.161	40

Noter om eventualforpligtigelse og øvrige forhold:

I forbindelse med årsregnskabsaflæggelsen gøres opmærksom på:

- at henlæggelse til planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelse sker i henhold til afdelingens 16-årige vedligeholdelsesplan. De planlagte arbejder i perioden 2018 til 2034 forventes finansieret via henlagte midler samt låneoptagelse.

Forretningsførerens påtegning:


Forretningsføreren indstiller regnskabet til godkendelse.

København den

KAB s.m.b.a.



Lisa Fomsgaard Nielsen
Kundechef



Maiken Sejer Hertz
Økonomimedarbejder

Den uafhængige revisors påtegning

Til afdelingsbestyrelsen og øverste myndighed i Egedal Boligselskab

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation Egedal Boligselskab, afdeling Skibstedgård, for regnskabsåret 1. juli 2017 - 30. juni 2018, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af afdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 30. juni 2018 samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2017 - 30. juni 2018 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af boligorganisationen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse som sammenligningstal i resultatopgørelsen medtaget de af afdelingsmødet godkendte budgetter. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af afdelingen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af afdelingen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den *29.10.2018*

Albjerg

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 35 38 28 79



Pia Søndergaard
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. 15008

Årets resultat er et overskud på 47.286 kr. Dette skyldes følgende poster:

Udgifter større end budgetteret:

Nettokapitaludgifter	5.934
Vandafgift (inkl. miljøafgift)	60
Afdelingens energiforbrug:	3.390
Bidrag til Egedal Boligselskab:	2.332
Almindelig vedligeholdelse	964
Andre renter	3.414
Korrektion vedr. tidligere år	9.353
Udgifter større end budgetteret i alt	25.447

Udgifter mindre end budgetteret:

Ejendomsskatter	-1.918
Renovation	-338
Forsikringer	-4.279
Renholdelse	-2.452
Diverse udgifter	-10.486
Afsat til uforudsete udgiftsstigninger	-3.000
Udgifter mindre end budgetteret i alt	-22.472

Indtægter større end budgetteret:

Boligafgifter og leje:	-28
Renter	-30.234
Korrektion vedr. tidligere år	-20.000
Indtægter større end budgetteret i alt	-50.262

I alt	-47.286
--------------	----------------