

## Referat af afdelingsbestyrelsesmøde mandag d. 31. aug. 2020.

**Deltagere:** **Fra 16.30:** Ida Cordtz(IC), Jan Winther(JW), Janni Geer(JG), Thomas Frandsen(TF) og Annette Witt(AW).  
**Fra 17.30:** Ida Cordtz(IC), Jan Winther(JW), Janni Geer(JG), Ole Hofmann(OH), Jan Abel(JA), Thomas Frandsen(TF) og Annette Witt(AW).

**Referent:** AW

**Afbud:** Dirk Fischer(DF)

**Dagsorden:** **16.30-17.30:**

1. Driften af ejendomskontoret
2. Forretningsorden

**Fra 17.30:**

1. Godkendelse af referat fra sidste møde
2. Driften
  - a) Status på igangværende opgaver
  - b) Kommende opgaver
  - c) Økonomi
  - d) Opfølgning på beboer-henvendelser
  - e) Forslag vedr. hegn
  - f) Ladestandere til elbiler
  - g) Maddiker i madaffaldsbeholdere
  - h) Eventuelt
3. Afdelingsmøde 2020
  - a) Status for afholdelse
4. Regnskabet for 2019-2020
5. Udlejning af fælleshuset
6. Nyhedsbrev
7. Beboerhenvendelser (via bestyrelsesmailen)
8. Eventuelt

### 16.30-17.30

#### 1. Driften af ejendomskontoret

Der skal laves en serviceaftale, hvor bestyrelsen tager stilling til hvad ejendomsfunktionærerne skal vedligeholde hvornår og med hvilke intervaller.

#### 2. Forretningsorden

IC har undersøgt om vi har en forretningsorden for bestyrelsens arbejde. Det har vi ikke. Vi arbejder således alene under de vedtægter, der glæder for Egedal boligselskab. Vi vil gerne have en forretningsorden, der beskriver bestyrelsesarbejdet, hvordan møder afholdes mv.

Seniorbofælleskabet Dyvelåsen har lige lavet "Fælles regler og bekendtgørelser", som indeholder forretningsorden for deres bestyrelsesarbejde. Vi kigger i den til inspiration, og påbegynder udarbejdelse af en forretningsorden.

**17.30****1. Godkendelse af referat fra sidste møde**

Godkendt uden bemærkninger.

**2. Driften****a. Status på igangværende opgaver.**

Maleren skal være færdig med at male hegn i løbet af september. Der er nogen, der ikke vil lukke maleren ind. Det er SG, der har vedligeholdelsespligt, så hegnene skal males og beboere har pligt til at lukke maleren ind.

**b. Kommende opgaver**

Driften skal undersøge hvad det koster at få repareret stakit ved P3.

Carporte og terrassen ved fælleshuset males i september.

"Springere" i betonvæg reparerer i okt/nov.

**c. Økonomi**

Der er overskud på budgettet bl.a. fordi maling af hegn er billigere end budgetteret.

Der kan ikke gives tilladelse til overvågning ved molokkerne, så pris er ikke indhentet.

**d. Opfølgning på beboer-henvendelser**

Ingen henvendelser.

**e. Forslag vedr. hegn**

Vedligehold af hegn påhviler Smørum Gårdhuse.

Der er beboere, der ikke har fået malet fordi de ikke vil lukke maleren ind. Nogen har ikke fået malet fordi de selv vil stå for vedligeholdelsen. Hegnene skal vedligeholdes på begge sider, idet manglende vedligehold vil medføre store udgifter til udskiftning/reparation.

Driften har foreslået 3 forskellige modeller for det fremtidige vedligehold af hegn.

Bestyrelsen udarbejder et forslag om det fremtidig vedligehold af hegn til det kommende beboermøde.

**f. Ladestandere til elbiler**

En ny byggelov fra EU har medført BEK nr. 181 af 05/03/2020: "Bekendtgørelse om forberedelse til og etablering af ladestandere i forbindelse med bygninger(ladestanderbekendtgørelsen)".

Hvad betyder det for Smørum Gårdhuse i forbindelse med eventuel gennemførelse af helhedsplanen?

TF undersøger hvad lovgivningen egentligt går ud på og hvornår det træder i kraft.

Umiddelbart kan der opsættes 2 ladestandere ved det gamle ejendomskontor. Skal der opsættes flere vil det kræve trækning af nye særlige ledninger, hvilket vil koste en del penge.

**g. Maddiker i madaffaldsbeholdere**

Kan ikke undgås. Der bliver tørret af og sprøjtet mod dem.

**h. Eventuelt**

Ejendomsfunktionærerne har ikke træfældningskursus, hvorfor der ikke bliver fældet mere, før de har været på kursus.

### **3. Afdelingsmøde 2020**

#### **Status for afholdelse**

Vi skal finde et sted hvor vi kan være og samtidig overholde love og anbefalinger vedrørende Coronavirus. JW undersøger hvor vi kan være.

### **4. Regnskabet for 2019-2020**

Man kan stadig ikke se hvad indtægten for udlejning af trailer- og campingvognspladser er, i forhold til carporte. Posten bør deles op.

### **5. Udlejning af fælleshuset**

Revisoren har påpeget, at vi bør modernisere måden udlejning og betaling foregår på, så der bliver større gennemsigtighed med fælleshusets økonomi.

Betaling kunne evt. ske via Mobilpay. JW undersøger.

Booking via mail til ejendomskontoret.

Bestyrelsen afholder ekstra møde, inden næste møde, mhp udarbejdelse af en fremtidig plan for styring af udlejning, vedligehold, rengøring, mv..

### **6. Nyhedsbrev**

Indhold: Status corona, status afdelingsmøde, forholdsregler ved henvendelse på ejendomskontoret.

### **7. Beboerhenvendelser (via bestyrelsesmailen)**

Ingen yderligere.

### **8. Eventuelt**

Ingen punkter.

**Næste møde:** tirsdag d. 6. okt. Kl. 16.00 i fælleshuset.