

# Referat

Egedal Boligselskab

Møde den 22. oktober 2012

Udsendt den 2. november 2012

## Ekstraordinært organisationsbestyrelsesmøde mandag den 22. oktober 2012, kl. 17.00 i Fælleshuset, Irishaven 188B, Smørum

**Til stede:** Elin Jakobsen, Nina Smed, Henning Woldiderich, Rita Hardenberg, Jørgen Lund, Dirk Fischer, Jens Jørgen Nygaard (Jens Jørgen Nygaard deltog indtil kl. 17.30)

**Afbud:**

**Fra administrati- onen:** John Gilbert Nielsen, Michael Bjørn Larsen, Finn Larsen, Morten Udsholt

### Indholdsfortegnelse

1. Administrationskoncept for AlmenBolig+ - afdeling 5307-3, Irishaven .....	2
2. Godkendelse af råderets- og vedligeholdelsesordning og husorden - afdeling 5307-3, Irishaven .....	3
3. Udlejning Irishaven – Almen Bolig+.....	4
4. Foreløbigt udlejningsbudget – afdeling 5307-3, Irishaven .....	7
5. Godkendelse af råderets- og vedligeholdelsesreglement – afdeling 5307-3, Irishaven.....	8
6. Godkendelse af NI-beløb – afdeling 5307-3, Irishaven .....	10
7. Orientering om møde for Almenbolig+ - afdeling 5307-3, Irishaven .....	10

# Referat

Egedal Boligselskab

Møde den 22. oktober 2012

Udsendt den 2. november 2012

Bilag 1: Udkast til standard husorden.....	4
Bilag 2: Ansøgningsskema .....	7
Bilag 3: Udlejningsbudget .....	8
Bilag 4: Vedligeholdelsesreglement A-NI.....	9

## 1. Administrationskoncept for AlmenBolig+ - afdeling 5307-3, Irishaven

Administrationskonceptet for AlmenBolig+-ejendomme hviler på en række betingelser ved den ministerielle godkendelse af dette forsøgsprojekt og et grundlæggende princip om aktive og selvforvaltende beboere. Det betyder også, at der ikke afsættes ressourcer til ansættelse af lokalt personale.

Den primære målsætning med dette målrettede administrationskoncept er anvendelsen af it og beboernes selvadministration.

### *Hjælp i opstarten*

Der anvendes primært it-løsninger i KAB's servicering af og kommunikation til afdelingerne, og til den enkelte afdelings interne kommunikation. Til gengæld yder KAB starthjælp i form af bistand til etablering af beboerdemokratiet m.m., herunder også sikring af mangeludbedring i den indledende fase af etableringen af AlmenBolig+-afdelinger.

### *Én boligorganisation, to administrationskoncepter*

I praksis vil KAB overfor en boligorganisation som Egedal Boligselskab administrere forskellige afdelinger efter forskellige administrationskoncepter. Det betyder, at en afdeling vil modtage service fra KAB ud fra ydelseskataloget for AlmenBolig+-afdelinger og en anden ud fra ydelseskataloget for almindelige almene boliger.

Beboerne i AlmenBolig+-afdelinger har i øvrigt de samme rettigheder, som beboere i andre boligafdelinger, ligesom AlmenBolig+-afdelinger også betaler deres del af de fælles udgifter relateret til opretholdelse af beboerdemokratiet.

### **Det indstilles,**

at organisationsbestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

*Organisationsbestyrelsen tog orienteringen til efterretning.*

*Organisationsbestyrelsen bekræftede, at boligafdelingens navn er Irishaven.*

# Referat

Egedal Boligselskab

Møde den 22. oktober 2012

Udsendt den 2. november 2012

## 2. Godkendelse af råderets- og vedligeholdelsesordning og husorden - afdeling 5307-3, Iris-haven

Råderets- og vedligeholdelsesordningen i AlmenBolig+-konceptet afviger på nogle områder fra de traditionelle ordninger, og i det følgende gennemgås de væsentligste karakteristika.

### *Råderet i AlmenBolig+*

Boligerne etableres med køkken, bad og toilet, malede vægge samt gulve af god standard. I modsætning til tidligere udgaver af AlmenBolig+ byggerier er boligerne her færdig indrettet med skillevægge. Lejer kan ændre boligen efter de almindelige regler om råderet i almene boliger og herunder nedtage og opsætte skillevæggen efter behov.

Vedkommende betaler selv for disse arbejder, og de skal udføres, så de er lovlige og håndværksmæssigt korrekt udført. Det påhviler lejer at indhente fornødne myndighedstilladelser.

Lejer kan få godtgørelse for forbedringer. Der foretages ikke afskrivning af investeringen, men i stedet vurderes forbedringernes værdi i forbindelse med fraflytning.

Der kan maksimalt gives ret til godtgørelse på det beløb, der svarer til enhver tid gældende beløb for råderet i den almene bolig, for tiden ca. 160.000 kr.

### *Vurdering af forbedringsarbejder*

Forbedringsarbejder vurderes som nævnt i forbindelse med fraflytning, og værdien lægges til grund ved genudlejning. Udgiften til en valuar afholdes af lejer, og der skal vælges en af afdelingen/KAB anerkendt valuar. Vurderingen skal foretages i god tid inden opsigelse af lejemålet.

Eventuelle uoverensstemmelser om værdifastsættelsen kan indbringes for beboerklagenævnet.

### *Vedligeholdelse*

Lejemålet skal ved fraflytning afleveres normalistsat. Normalistsættelsen er en forpligtelse for den fraflyttende lejer og overtages ikke af boligafdelingen. Istandsættelsen håndteres som hovedregel således, at det fastsatte istandsættelsesbeløb overgives til den nye lejers disposition. Den nye lejer overtager derved også forpligtelsen til at gennemføre den beskrevne istandsættelse.

Den udvendige vedligeholdelse påhviler som udgangspunkt udlejer. Vedligeholdelse og renholdelse af adgangs- og opholdsarealer i umiddelbar tilknytning til lejemålet, som f.eks. fællesarealer samt enhver renholdelse indenfor lejemålets naturlige grænse, påhviler dog lejeren. Den udvendige vedligeholdelse vil f.eks. bestå i at vedligeholde og male træskur, plan-

# Referat

Egedal Boligselskab

Møde den 22. oktober 2012

Udsendt den 2. november 2012

keværk m.m., men ikke i at vedligeholde flisebelægningen på fællesarealer. Forpligtelserne er nærmere beskrevet i de konkrete vedligeholdelsesvejledninger.

Renholdelse af friarealer i afdelingen, der ikke ligger i umiddelbar nærhed af boligen, herunder stier og parkeringspladser, håndteres af beboerne i fællesskab. Lejer er derfor forpligtet til at deltage i dette arbejde og påtage sig sin andel af dette. Dette arbejde detailplanlægges af afdelingsmødet og afdelingsbestyrelsen.

Opfylder lejer ikke sine forpligtelser til vedligeholdelse eller renholdelse, kan udlejer lade arbejdet udføre for lejers regning og efterfølgende forhøje lejen. Ved gentagne undladelser kan udlejer vælge at opsige lejemålet som misligholdt.

## *Husorden*

Ved førstegangsudlejning anvendes en standard KAB-husorden, hvor bestemmelsen om husdyrhold formuleres således, at der gives tilladelse til at holde ét dyr – hund eller kat.

Bilag 1: Udkast til standard husorden

## **Det indstilles,**

at organisationsbestyrelsen tager orienteringen til efterretning og godkender standard husorden.

*Organisationsbestyrelsen tog orienteringen til efterretning og godkendte standardhusorden, med følgende tilføjelse under punkt 9. Der må ikke holdes kamphunde.*

## **3. Udlejning Irishaven – Almen Bolig+**

Efter at have været behandlet og godkendt på et følgegruppemøde den 16. februar 2012 blev skema B ansøgningen den 29. februar 2012 sendt til Egedal Kommune, som på kommunalbestyrelsesmødet den 25. april 2012 godkendte skema-B ansøgningen.

Ved skema B ansøgningen var der vedlagt bilag 15, der beskriver udlejningsprincipperne for de 13 nye boliger. Udlejningsprincipperne gentages herunder suppleret med fortolkningskriterier.

### *Udlejningsprincipper*

Boligerne anvises således:

1. Børnefamilier bosiddende i kommunen med beskæftigelse beliggende i kommunen (25 % af boligerne)
2. Børnefamilier med beskæftigelse beliggende i kommunen (25 % af boligerne)
3. Boligsøgende med beskæftigelse beliggende i kommunen (20 % af boligerne)

# Referat

Egedal Boligselskab

Møde den 22. oktober 2012

Udsendt den 2. november 2012

4. Boligsøgende med erfaring fra vedligeholdelse af bygninger (20 % af boligerne)
5. Boligsøgende med ønske om at bo i almene boliger præget af høj grad af egen indsats (10 % af boligerne)

De under punkt 4 og 5 nævnte kategorier kan bl.a. omfatte seniorer, der ønsker at flytte fra den hidtidige ejerbolig, for at indgå i et tættere fællesskab.

## *Fortolkningskriterier*

Beskæftigelseskravet:

- Ét medlem af husstanden har fast arbejde på minimum 30 timer om ugen
- Beskæftigelsen skal dokumenteres ved kopi af ansættelseskontrakt og eventuelt lønsedler

Seniorer:

- Er boligsøgende over 55 år

Erfaring fra vedligeholdelse af bygninger:

- Er håndværkere
- Tidligere håndværkere
- Gør det selv personer
- Boligejere der har renoveret og vedligeholdt eget hus
- Hver situation vurderes særskilt efter dialog/kontakt med den enkelte

## *Udlejning*

Den fleksible udlejning efter ovenstående kriterier administreres i praksis ved, at de boligsøgende udfylder et ansøgningskema med angivelse af, hvilke kriterier de opfylder.

Ansøgningskema er vedlagt som bilag.

I forlængelse af disse udlejningsprincipper skal der tages stilling til beboerfortrinsretten ved førstegangsudlejning og genudlejning.

## *Beboerfortrinsret*

Ved førstegangsudlejning er det hensigtsmæssigt at alle boligerne udlejes efter samme procedure, og alle boligsøgende skal udfylde ansøgningskemaet, og alle kommer i betragtning til boligerne på lige vilkår. Der er således ingen boliger, der udlejes med beboerfortrinsret. Beboere i Egedal Boligselskab skal derfor søge på samme måde som øvrige boligsøgende.

Ved genudlejning kan maksimalt 25 % af boligerne udlejes med beboerfortrinsret, så der der ved fortsat sikres en blandet beboersammensætning.

## *Kommunal anvisning*

Egedal Kommune har ved mail af 17. august 2012 meddelt at de ikke ønsker at udnytte anvisningsretten jf. lov om almene boliger § 59 stk. 1 ved førstegangsudlejning.

# Referat

Egedal Boligselskab

Møde den 22. oktober 2012

Udsendt den 2. november 2012

Hvis Egedal Kommune ved genudlejning ønsker at udnytte anvisningsretten, skal de sikre at de borgere der anvises, opfylder de samme kriterier som de øvrige beboere i afdelingen.

## *Udlejning*

Der er planlagt et detaljeret forløb i tre faser frem mod indflytning 1. juli 2013. Fase 1 og 2 er i perioden 4. oktober til 1. december 2012. Fase 3 er fra 10. december 2012 til 1. juli 2013. Der er afsat god tid til fase 3, således at de boligsøgende der udtrækkes til en bolig, kan nå at få afsat deres nuværende bolig, og der er tid til at få opbygget et fællesskab blandt de kommende beboere inden indflytning.

## *Første fase*

Første fase er invitation af boligsøgende fra interesselisten vedrørende AlmenBolig+ konceptet. Der er ca. 8.000 opskrevet på interesselisten som løbende bliver informeret om AlmenBolig+ konceptet og nye afdelinger. Alle kan lade sig skrive på interesselisten via KAB's hjemmeside.

Mødet afholdes den 7. november 2012 kl. 17.00-19.00, Hjørringgade 17 C, 2100 København Ø. Mødet afholdes for interesserede til både Irishaven og Boligselskabet AKB, Rødovres AlmenBolig+ byggeri på Danmarksgrunden i Rødovre.

På mødet informeres om konceptet, de særlige forhold ved at bo i en AlmenBolig+ afdeling, ansøgningsprocedure, lodtrækning blandt ansøgerne på boligtype m.v. Samtidig kan boligsøgende på KAB's hjemmeside hente en pjece om afdelingen med boligplaner, oversigtskort over afdelingen, priser m.v. ligesom de samme papirer udleveres i forbindelse med informationsmødet.

## *Anden fase*

Anden fase er ansøgning, lodtrækning, information til alle ansøgere og åbent hus.

Ansøgning skal ske via vores hjemmeside. Ansøgningsskemaet ligger på hjemmesiden fra torsdag den 8. november kl. 18.00 til søndag 11. november kl. 23.59. Ansøgningsfristen er 11. november 2012 kl. 23.59.

Der trækkes lod blandt ansøgerne inden for hver type. Derefter anmodes de udtrukne om at dokumentere, at de opfylder kriterierne. Der trækkes lod blandt alle ansøgere, således at alle ansøgere er rangeret ind i nummerorden, og hvis nogle af de ansøgere der bliver udtrukket til en bolig ved lodtrækningen springer fra, kan der umiddelbart gås videre til den næste i rækken. Lodtrækningen foretages af statsautoriseret revisor.

Den 23. november 2012 bliver der mailet tilsagn om en boligtype til de familier, der er udtrukket til en bolig og som opfylder kriterierne, øvrige får et afslag og optages på en særlig venteliste, som anvendes til denne afdeling, indtil der har fundet indflytning sted. Derefter skal de boligsøgende anmode om at blive optaget på den almindelige venteliste.

# Referat

Egedal Boligselskab

Møde den 22. oktober 2012

Udsendt den 2. november 2012

Der holdes åbent hus lørdag den 1. december 2012 for alle de boligsøgende, både dem der har fået anvist en bolig, og dem der har fået afslag. Det er vores erfaring, at der er en del familier, der springer fra, når de har set boligtypen, derfor placeres åbent hus så tidligt i forløbet som muligt, og alle der har søgt inviteres, så når vi går videre til den næste ansøger på den særlige venteliste, har de set boligen og kan bedre tage stilling til, om de ønsker at takke ja eller nej.

## *Tredje fase*

Tredje fase er de 3 beboermøder, der afholdes frem mod indflytningen.

Bilag 2: Ansøgningsskema

## **Det indstilles,**

at organisationsbestyrelsen tager orienteringen til efterretning samt godkender at:

- Beboerfortrinsretten fraviges ved førstegangsudlejning
- Beboerfortrinsretten ved genudlejning maksimalt udgør 25 %, så der fortsat sikres en blandet beboersammensætning

*Organisationsbestyrelsen tog orienteringen til efterretning samt godkendte at:*

- *Beboerfortrinsretten fraviges ved førstegangsudlejning*
- *Beboerfortrinsretten ved genudlejning maksimalt udgør 25 %, så der fortsat sikres en blandet beboersammensætning*

## **4. Foreløbigt udlejningsbudget – afdeling 5307-3, Irishaven**

Irishaven består af 13 familieboliger og har forventet ibrugtagning den 1. juli 2013.

Udlejningsbudgettet er beregnet ud fra en anskaffelsessum ifølge Skema B på 30.192.000 kr. Anskaffelsessummen er finansieret med et realkreditlån (rentetilpasningslån) på 27.474.720 kr., et kommunelån på 2.113.440 kr. og 603.840 kr. ved beboerindskud. Beboerindskuddet er beregnet som 2 % af anskaffelsessummen og fordelt ligeligt efter m<sup>2</sup>. Beboerindskud er beregnet til 440 kr. pr m<sup>2</sup>.

De samlede nettoudgifter i udlejningsbudgettet udgør 1.240.000 kr. for boligerne eksklusive forbrugsafgifter, hvilket giver en gennemsnitlig leje pr. m<sup>2</sup> på 903,79 kr. Udgifter til varme afregnes direkte med forsyningsselskabet.

I det godkendte Skema B udgør den gennemsnitlige leje, eksklusive el, vand og varme, 902 kr. pr. m<sup>2</sup>. Den forskel i leje pr. m<sup>2</sup>, der er fra godkendt Skema B til det aktuelle udlejnings-

# Referat

Egedal Boligselskab

Møde den 22. oktober 2012

Udsendt den 2. november 2012

budget, skyldes tilretninger i driftsbudgettet på baggrund af faktisk kendte udgifter og en tilpasning af niveauet for henlæggelser.

Budgettet fordeler sig på følgende udgiftsposter:

Nettokapitaludgifter	2.214.000 kr.
Offentlige og faste udgifter	540.000 kr.
Variable udgifter	177.000 kr.
Henlæggelser	144.000 kr.
Udgifter i alt	<b>3.075.000 kr.</b>

Lejen er endnu ikke fordelt pr. bolig, da landmåleren endnu ikke har lavet den endelige beregning af brutto m<sup>2</sup>. Lejen vil blive fordelt efter følgende principper: a) Et fast årligt grundtillæg på 15 % til dækning af basisinstallationerne, b) individuelle brugsværditillæg for gavlvinduer, c) havestørrelser. Den resterende leje er fordelt ligeligt efter m<sup>2</sup>.

Bilag 3: Udlejningsbudget

## **Det indstilles,**

at organisationsbestyrelsen godkender det foreløbige udlejningsbudget samt principperne for fordeling, herunder de individuelle brugsværditillæg, samt at udlejningsbudgettet kan fremsendes til Egedal Kommune til godkendelse.

*Organisationsbestyrelsen godkendte det foreløbige udlejningsbudget samt principperne for fordeling, herunder de individuelle brugsværditillæg, samt at udlejningsbudgettet kan fremsendes til Egedal Kommune til godkendelse.*

*Organisationsbestyrelsen er positiv overfor, at KAB undersøger mulighederne for en sammenlægning af afdelingerne Irishaven og Smørum Gårdhuse.*

## **5. Godkendelse af råderets- og vedligeholdelsesreglement – afdeling 5307-3, Irishaven**

### *Vedligeholdelsesreglement*

I ansøgningen om, og i ministeriets godkendelse af forsøgsgrundlaget for, AlmenBolig+ konceptet, fremgår, at vedligeholdelsesordningen for AlmenBolig+-afdelinger skal være en A-ordning med NI-beløb.

I forhold til den normale A-ordning er der en undtagelsesbestemmelse, som er en væsentlig fravigelse fra loven. Beboerens pligt til istandsættelse nedskrives ikke. Beboeren betaler ikke over sin husleje til istandsættelse ved fraflytning, så vedkommende på et senere tidspunkt



# Referat

Egedal Boligselskab

Møde den 22. oktober 2012

Udsendt den 2. november 2012

gradvist bliver fritaget for pligten til istandsættelse. Denne undtagelse fremgår af § 10 i beboerens lejekontrakt. Den fremgår ligeledes af vedligeholdelsesreglementet.

## **Råderet og godtgørelse**

### *Indvendig råderet*

I AlmenBolig+-afdelinger har beboerne en principiel fri råderet over deres indvendige bolig. Principiel fri råderet betyder, at beboerne kan udføre forbedringer i sin bolig efter eget ønske. Den giver således beboerne næsten ubegrænsede muligheder med hensyn til at investere i sin bolig.

Beboerne skal dog efterleve nogle helt generelle retningslinjer.

Alt arbejde skal udføres håndværksmæssigt korrekt. Det vil sige, at fornyelses- og forbedringsarbejder skal ligge inden for fornuftige tekniske rammer, og ikke må forårsage skade på boligen eller bygningerne.

Samtidig skal love og regler samt eventuelle krav, der er stillet til kvaliteten for det udførte arbejde, naturligvis overholdes. For eksempel kræves det ved udførelse af visse arbejder, at de kun må udføres af autoriserede håndværkere. For at beboerne kan få en mere specifik information om reglerne, er der udarbejdet beboervejledningerne.

### *Udvendig råderet*

For vedligeholdelse, fornyelser og forbedringer, der ligger uden for boligen, vil det være beslutninger, der er vedtaget af beboerne i fællesskab på afdelingsmøderne, som er bestemmende for, hvilke arbejder der må udføres.

### *Godtgørelse for individuelle forbedringer (råderet)*

I ansøgningsgrundlaget for forsøget med AlmenBolig+-byggerierne er der en række dispensationer for bestemmelser i henhold til almenboligloven og dens udmøntning.

Bilag 4: Vedligeholdelsesreglement A-NI

## **Det indstilles,**

at organisationsbestyrelsen godkender råderets- og vedligeholdelsesreglement.

*Organisationsbestyrelsen godkendte råderets- og vedligeholdelsesreglement.*

# Referat

Egedal Boligselskab

Møde den 22. oktober 2012

Udsendt den 2. november 2012

## 6. Godkendelse af NI-beløb – afdeling 5307-3, Irishaven

I henhold til Bekendtgørelse om vedligeholdelse og istandsættelse af almene boliger kapitel 2 og § 26 skal der træffes beslutning om størrelsen af NI-beløb.

I forbindelse med fraflytning af et lejemål skal der foretages nødvendig istandsættelse. I AlmenBolig+ er der tale om normalistsandsættelse med NI-beløb også kaldet A-ordning med NI-beløb. Normalistsandsættelsen er en forpligtigelse for den fraflyttede lejer. Istandsættelsen overtages ikke af boligafdelingen. Istandsættelsen foregår på den måde, at det fastsatte istandsættelsesbeløb overgives til den nye lejers disposition. Herved overtages også forpligtigheden til at gennemføre istandsættelsen. I det følgende vil principperne for fastsættelse af istandsættelsesbeløbet blive gennemgået.

Ved normalistsandsættelse forstås i denne sammenhæng nødvendig overfladebehandling af vægge og lofter. Et fraflyttet lejemål skal ikke fremstå ny istandsat men alene istandsat.

Da AlmenBolig+ konceptet forudsætter en aktiv deltagelse af lejereren i boligens og afdelingens vedligehold, er det forudsat, at arbejdet udføres af lejer selv. Der er lagt følgende forudsætninger til grund for prissætningen:

En normalistsandsættelse kan maksimalt bestå af to malerbehandlinger, og at der bruges maling af mindst samme eller lignende kvalitet som foreskrevet i bygningsdelskortene. Beløbet skal kunne dække indkøb af maling, pensler, ruller og materialer til afdækning.

NI-beløbet er fastsat til 90 kr. pr. m<sup>2</sup>.

Beløbet er et maksimumbeløb pr. m<sup>2</sup>.

NI-beløbet vil med 90 kr. pr. m<sup>2</sup> maksimalt kunne udgøre:

125 m<sup>2</sup>: kr. 11.250,-

82 m<sup>2</sup>: kr. 7.380,-

### **Det indstilles,**

at organisationsbestyrelsen godkender fastsættelse af NI-beløbet til 90 kr. pr. m<sup>2</sup>.

*Organisationsbestyrelsen godkendte fastsættelse af NI-beløbet til 90 kr. pr. m<sup>2</sup>.*

## 7. Orientering om møde for Almenbolig+ - afdeling 5307-3, Irishaven

I processen frem mod indflytning i nye AlmenBolig+ afdelinger, skal der afholdes en række informations- og beboermøder for de kommende beboere.

# Referat

Egedal Boligselskab

Møde den 22. oktober 2012

Udsendt den 2. november 2012

Mødernes formål er for det første at informere om konceptet og fastholde interessen og for det andet at informere mere specifikt om det enkelte projekt og beboernes rettigheder og pligter i afdelingen og for det tredje at etablere en kultur blandt beboerne, der sikrer og udvikler en selvforvaltende kultur.

Når godkendelsesproceduren er færdig, og de kommende beboere er udvalgt, afholdes der 3 beboermøder for de kommende beboere.

"Beboermøde 1" afholdes ca. 6 måneder før forventet indflytning. Emnerne vil være: Status på byggeriet; Præsentation af Egedal Boligselskab; Gennemgang af udlejningsbudget for afdelingen; Forpligtende naboskab – hvad er det?; Tildeling af boliger, hvor der trækkes lod om boligerne inden for de tildelte kategorier.

"Beboermøde 2", afholdes ca. 3 måneder før forventet indflytning. Emnerne vil være: Status på byggeriet; Hvad skal jeg gøre, og hvad må jeg gøre i min bolig; Beboerdemokrati; Kommunikation.

"Beboermøde 3", afholdes ca. 1,5 måned før forventet indflytning. Emnerne vil være: Status på byggeriet; Indflytningsprocessen; Beboervejledninger; Beboerdemokrati; Nedsættelse af arbejdsgruppe bestående af beboere.

Alle beboermøder har som en væsentlig målsætning, at de kommende beboere i Irishaven stifter bekendtskab med Egedal Boligselskab. Det er derfor også Egedal Boligselskab, der inviterer og er vært ved møderne. I praksis er det Specialkundeenheden, der arrangerer og koordinerer møderækken.

## **Det indstilles,**

at organisationsbestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

*Organisationsbestyrelsen tog orienteringen til efterretning.*

*Elin Jakobsen og Nina Smed deltager på orienteringsmøder.*