

Almene boligorganisationer

Regnskabsår 2019/2020

Regnskabsperiode fra 01-07-2019

Regnskabsperiode til 30-06-2020

**Regnskab for boligorganisation**

<b>Boligorganisation</b>		<b>Forretningsfører</b>		<b>Tilsynsførende kommune</b>	
Boligorganisationsnr.	0172			Kommunenr.	240
Egedal Boligselskab		KAB		Egedal Kommune	
1552 København V		Vester Voldgade 17		Dronning Dagmars Vej 200	
		1552 København V		3650 Ølstykke	
Telefon	33 63 10 00	Telefon	33 63 10 00	Telefon	72 59 60 00
E-postadr.		E-postadr.		E-postadr.	
kab@kab-bolig.dk		kab@kab-bolig.dk		kommune@egekom.dk	
CVR-nr.	36487410	CVR-nr.	56815910		
<b>Lejemål:</b>	<b>Bruttoetage-areal i alt m<sup>2</sup></b>	<b>Antal lejemål</b>	<b>á lejemåls-enheder</b>	<b>Antal lejemålsenheder</b>	
Almene familieboliger	21.787	189	1	189,00	
AlmenBolig+	2.935	28	1	28,00	
<b>I alt</b>	<b>24.721</b>	<b>217</b>		<b>217,00</b>	
<b>Øvrige lejemål:</b>					
Garager/carporte m.v.		34	1/5	6,80	
<b>Øvrige lejemål i alt</b>	<b>0</b>	<b>34</b>		<b>6,80</b>	
<b>Lejemål i alt</b>	<b>24.721</b>	<b>251</b>		<b>223,80</b>	

Konto	Noter	Urevideret			
		Resultat 2019/2020	Budget 2019/2020	Budget 2020/2021	
<b>Udgifter</b>					
<b>Ordinære udgifter</b>					
501		Vederlag til bestyrelsen/tabt arbejdsfortjeneste	14.196	14	17
502	1	Møde-, kursusudgift og kontingenter m.v.	6.473	37	37
512	2	Forretningsførelse:			
		<i>Grundydelse</i>	916.837	924	1.157
		<i>Tillægsydelse</i>	72.645	96	107
		<i>Lovmæssige gebyrer</i>	780	1	1
		<i>Byggesagshonorar, nybyggeri m.v.</i>	169.075	0	0
513	3	Kontorholdsudgifter (incl. IT-drift)	40.386	46	50
521	4	Revision	59.300	63	60
530		Bruttoadministrationsudgifter	1.279.691	1.181	1.429
532	5	Renteudgifter	168.445	133	149
533	6	Henlæggelse til afdelingernes bidrag m.v. til dispositionsfond og arbejdskapital samt indbetalinger til Landsbyggefonden m.v.	2.369.381	2.369	2.369
540		<b>Ordinære udgifter i alt</b>	<b>3.817.517</b>	<b>3.683</b>	<b>3.947</b>
<b>Ekstraordinære udgifter</b>					
541	7	Ekstraordinære udgifter	8.576	0	0
541		<b>Ekstraordinære udgifter i alt</b>	<b>8.576</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
550		<b>Udgifter i alt</b>	<b>3.826.094</b>	<b>3.683</b>	<b>3.947</b>
551		Overskud, henlagt til arbejdskapitalen	0	69	104
560		<b>Udgifter og overskud i alt</b>	<b>3.826.094</b>	<b>3.752</b>	<b>4.051</b>

Konto	Noter		Urevideret		
			Resultat 2019/2020	Budget 2019/2020	Budget 2020/2021
<b>Indtægter</b>					
<b>Ordinære Indtægter</b>					
601	8	Administrationsbidrag	1.149.383	1.180	1.428
602	9	Lovmæssige gebyrer m.v.	780	1	1
603	5	Renteindtægter (incl. realiserede kursgevinster)	116.898	202	253
604	6	Afdelingernes bidrag m.v. til dispositionsfonden og arbejdskapital	2.369.381	2.369	2.369
605	10	Byggesagshonorar, nybyggeri m.v.	169.075	0	0
610		<b>Ordinære indtægter i alt</b>	<b>3.805.517</b>	<b>3.752</b>	<b>4.051</b>
<b>Ekstraordinære indtægter</b>					
611	11	Ekstraordinære indtægter	8.576	0	0
		<b>Ekstraordinære indtægter i alt</b>	<b>8.576</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
620		<b>Indtægter i alt</b>	<b>3.814.093</b>	<b>3.752</b>	<b>4.051</b>
621		Årets underskud (805)	12.000	0	0
630		<b>Indtægter og underskud i alt</b>	<b>3.826.094</b>	<b>3.752</b>	<b>4.051</b>

Konto	Noter		Balance pr. 30-06-2020	Balance pr. 30-06-2019
<b>Aktiver</b>				
<b>Anlægsaktiver</b>				
715	12	Kapitalindsud, sideaktiviteter	10.000	10
<b>Anlægsaktiver i alt</b>			<b>10.000</b>	<b>10</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>				
<b>Tilgodehavender</b>				
722	13	Afdelinger under opførelse	0	5.014
725	14	Debitorer	0	1
726	15	Andre tilgodehavender	1.168	0
			<u>1.168</u>	<u>5.015</u>
731	16	Værdipapirer (omsættelige)/obligationsbeholdning	33.367.036	25.324
732		Likvide beholdninger		
	17	Bankbeholdning	2.036.045	190
740	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b>35.404.249</b>	<b>30.529</b>
750	<b>Aktiver i alt</b>		<b>35.414.249</b>	<b>30.539</b>
<b>Passiver</b>				
<b>Egenkapital</b>				
803	18	Dispositionsfond/Særlig henlæggelseskonto	8.181.762	7.401
805	19	Arbejds kapital	2.380.008	2.392
810	<b>Egenkapital i alt</b>		<b>10.561.769</b>	<b>9.793</b>
<b>Kortfristet gæld</b>				
821	20	Afdelinger i drift	21.132.057	19.075
822	21	Afdeling under opførelse	816.592	0
823		KAB s.m.b.a.	2.146.296	956
825		Leverandører	223	0
826	22	Skyldige omkostninger	404.350	395
827	23	Afsætning	200.000	225
830	24	Anden kortfristet gæld	152.962	95
840	<b>Kortfristet gæld i alt</b>		<b>24.852.480</b>	<b>20.746</b>
850	<b>Passiver i alt</b>		<b>35.414.249</b>	<b>30.539</b>

Noter Konto	Resultat 2019/2020	Urevideret	
		Budget 2019/2020	Budget 2020/2021
<b>1 502 Møde-, kursusudgift og kontingenter m.v.</b>			
Gaver og blomster	1.574	5	5
Mødeudgifter	4.749	15	15
Kurser	0	15	15
Tilskud boligorganisations aktiviteter	150	2	2
<b>Møde-, kursusudgift og kontingenter m.v. i alt</b>	<b>6.473</b>	<b>37</b>	<b>37</b>
<b>2 512 Forretningsførelse</b>			
<b>Pakker og moduler</b>			
Grundbidrag 6 afdelinger á 21.287 kr.	127.721	128	150
Stor pakke	705.480	712	923
196 lejemaalsheder á 3.600 kr.			
Lillepakke	83.636	84	84
28 lejemaalsheder á 2.987 kr.			
	<b>916.837</b>	<b>924</b>	<b>1.157</b>
<b>Obligatoriske ydelser</b>			
Honorar vandregnskab - grundregnskab, KAB aflæser	30.352	31	31
143 lejemaalsheder á 212 kr.			
Fraflyttere vand	1.060	2	2
5 lejemaalsheder á 212 kr.			
Honorar el regnskab - grundregnskab, KAB aflæser	2.756	3	3
13 lejemaalsheder á 212 kr.			
Fraflyttere el	212	0	0
1 lejemaalsheder á 212 kr.			
Forretningsførelse, antenneudgifter	780	1	1
	<b>35.159</b>	<b>37</b>	<b>37</b>
Særlige forvaltningsmæssige opgaver	0	20	20
<b>Valgfrie ydelser energi</b>			
Varmeteknisk bistand, normalpakken	12.967	13	13
Honorar varmeregnskab, individuelt	0	0	6
Honorar vandregnskab, individuelt	22.334	23	29
143 lejemaalsheder á 156 kr.			
Fraflyttere vandregnskab, individuelt	780	2	1
5 lejemaalsheder á 156 kr.			
Honorar el regnskab, individuelt	2.028	2	2
13 lejemaalsheder á 156 kr.			
Fraflyttere el regnskab, individuelt	156	0	0
1 lejemaalsheder á 156 kr.			
	<b>38.265</b>	<b>40</b>	<b>51</b>
Byggesagshonorar, nybyggeri, forbedringsarbejder m.v.	169.075	0	0
<b>Forretningsførelse i alt</b>	<b>1.159.336</b>	<b>1.021</b>	<b>1.265</b>

Noter Konto	Resultat 2019/2020	Urevideret	
		Budget 2019/2020	Budget 2020/2021
<b>3 513 Kontorholdsudgifter</b>			
Porto og gebyrer inklusiv refusion	15.267	18	20
Diverse	356	3	3
Taxa, anden befording	1.244	2	2
Forsikringer	215	1	1
Internetforbindelse og telefonanlæg	4.241	3	3
PC-B pakke	19.063	19	21
<b>Kontorholdsudgifter i alt</b>	<b>40.386</b>	<b>46</b>	<b>50</b>
<b>4 521 Revision</b>			
Revision	59.300	63	60
<b>Revision i alt</b>	<b>59.300</b>	<b>63</b>	<b>60</b>
<b>5 532 Opgørelse af nettorenteindtægt/-udgift</b>			
<b>Renteudgifter</b>			
Renteudgifter, Afdelinger	0	133	149
Renteudgift af mellemregning forretnings	3.106	0	0
Kurstab, obligationer mv.	156.047	0	0
Renteudgifter, Andet	9.292	0	0
	<b>168.445</b>	<b>133</b>	<b>149</b>
<b>603 Renteindtægter</b>			
Renteindtægt af mellemregning afdelinger	-116.898	-202	-253
<b>Nettorenteudgift pr. lejemåsenh.</b>			
Resultat 2019/2020	-230		
Budget 2019/2020	308		
Budget 2020/2021	465		
<b>Nettorenteindtægt</b>	<b>51.547</b>	<b>-69</b>	<b>-104</b>
<b>6 533 Henlæggelse af afdelingernes bidrag mv. til dispositionsfonden /604 og arbejdskapitalen samt indbetalinger til Landsbyggefonden og nybyggerifonden</b>			
Ydelser fra afd. vedr. udamortiserede lå	789.794	789	789
Indbetalinger til Landsbyggefonden, jf.	1.579.587	1.580	1.580
<b>Henlæggelser i alt</b>	<b>2.369.381</b>	<b>2.369</b>	<b>2.369</b>
<b>7 541 Ekstraordinære udgifter</b>			
Tilskud til afdelingerne v/lejeledighed	8.576	0	0
<b>Ekstraordinære udgifter i alt</b>	<b>8.576</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Noter Konto	Resultat 2019/2020	Urevideret	
		Budget 2019/2020	Budget 2020/2021
<b>8 601 Oversigt over administrationsomkostninger</b>			
<b>Faktisk afholdte administrationsudgifter, selskabet</b>			
Bruttoadministrationsudgifter (530)	1.279.691	1.181	1.429
-lovmæssige gebyrer (602)	-780	-1	-1
-byggesagshonorar (605/606)	-169.075	0	0
Nettodriftsadministrationsudgift vedr. egne afdelinger i drift (grundydelse)	1.109.836	1.180	1.428
Pr. lejermåsenhed (grundydelse)	4.959	5.273	6.381
<b>Opgørelse over afdelingernes administrationsbidrag for grundydelse- samt selskabets tillægsydelsessats</b>			
Administrationsbidrag pr. lejermåsenhed grundydelse 4.002	895.550	924	1.157
Obligatoriske ydelser	34.379	36	36
Valgfrie ydelser	0	20	20
Valgfrie energiydelser	38.265	40	51
Administrationsbidrag fra afdelinger	181.189	160	164
<b>Egne afdelinger i drift i alt</b>	<b>1.149.383</b>	<b>1.180</b>	<b>1.428</b>
<b>9 602 Lovmæssige gebyrer m.v.</b>			
Antenneregnskabsgebyr	780	1	1
<b>Lovmæssige gebyrer m.v. i alt</b>	<b>780</b>	<b>1</b>	<b>1</b>
<b>10 605 Byggesagshonorar, nybyggeri m.v.</b>			
Byggesagshonorar, nybyggeri	169.075	0	0
<b>Byggesagshonorar, nybyggeri m.v. i alt</b>	<b>169.075</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>11 611 Ekstraordinære indtægter</b>			
Dækket af disp.fonden v/lejeledighed	8.576	0	0
<b>Ekstraordinære indtægter i alt</b>	<b>8.576</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Noter		Konto		Balance pr. 30-06-2020	Balance pr. 30-06-2019
12	<b>715</b>	<b>Kapitalindskud, sideaktiviteter</b>			
		KAB		10.000	10
		<b>Kapitalindskud i alt</b>		<b>10.000</b>	<b>10</b>
13	<b>722</b>	<b>Afdelinger under opførelse</b>			
		Mlr. afd. 53009 Amalieparken		0	5.014
		<b>Afdelinger under opførelse i alt</b>		<b>0</b>	<b>5.014</b>
14	<b>725</b>	<b>Debitorer</b>			
		Lønforskud		0	1
		<b>Debitorer i alt</b>		<b>0</b>	<b>1</b>
15	<b>726</b>	<b>Andre tilgodehavender</b>			
		ATP		1.168	0
		<b>Andre tilgodehavender i alt</b>		<b>1.168</b>	<b>0</b>
16	<b>731</b>	<b>Værdipapirer(omsættelige)/obligationsbeholdning</b>			
			<b>Nominel</b>	<b>Kurs</b>	
		Specialforeningen SEB (2 KAB)	12.412.969,17	121,9768	
		Tilgang			11.447.864
		Afgang			8.128
					4.499.831
					7.820
					806.752
					4.500
					15.140.943
					11.448
		Dansk Capital (1 KAB)	3.901.631,04	120,0762	
		Tilgang			671.981
		Afgang			7.138
					5.013.005
					33
					1.000.055
					6.500
					4.684.930
					672
		Nykredit Portefølje (3 KAB)	10.873.100,00	124,5382	
		Tilgang			13.203.826
		Afgang			8.837
					1.999.976
					6.367
					1.662.639
					2.000
					13.541.163
					13.204
		<b>Værdipapirer(omsættelige)/obligationsbeholdning i alt</b>			<b>33.367.036</b>
					<b>25.324</b>
17	<b>732</b>	<b>Bankbeholdning</b>			
		DB 3001 4001257617		2.032.800	189
		Danske Bank bestyrelseskonto		3.246	1
		<b>Bankbeholdning i alt</b>		<b>2.036.045</b>	<b>190</b>



Noter Konto		Balance pr. 30-06-2020	Balance pr. 30-06-2019
18	<b>803 Dispositionsfond/Særlig henlæggelseskonto</b>		
	Dispositionsfond - saldo primo	7.400.544	6.676
	<i>Tilgang:</i>		
	Ydelser (beboerbet.), udamortiserede lån	2.369.381	2.369
	Tilskud, tab v. lejeledighed jf. spec.	8.576	65
	Indbetalinger til Landsbyggefonden	1.579.587	1.580
		1.588.163	1.645
	Saldo ultimo	8.181.762	7.401
	Disponibel likvid del	8.181.762	7.401
	Disponibel likvid del pr. lejemålsenhed	36.558	33.068
	<b>Til organisationens fri disposition</b>	<b>8.181.762</b>	<b>7.401</b>
19	<b>805 Arbejdskapital</b>		
	Arbejdskapital - saldo primo	2.392.008	2.167
	<i>Tilgang:</i>		
	Årets overskud, afvikl. af undersk (517)	0	253
	Årets underskud	12.000	0
	Div. tilskud, jf. spec.	0	28
	Saldo ultimo	2.380.008	2.392
	Arbejdskapital pr. lejemålsenhed	10.635	10.688
	Bunden del i alt	10.000	10
	Disponibel del (K-indberetning)	2.370.008	2.382
	Disponibel arbejdskapital pr. lejemålsenhed	10.590	10.643
	<b>Til organisationens fri disposition</b>	<b>2.370.008</b>	<b>2.382</b>
20	<b>821.1 Afdelinger i drift (indsat)</b>		
	Mr. afd. 53002 Smørum Gårdhuse	13.161.032	10.911
	Mr. afd. 53004 Møllebo	0	2.480
	Mr. afd. 53005 Elmehøj	0	2.090
	Mr. afd. 53006 Kløveren	1.558.786	1.460
	Mr. afd. 53007 Irishaven	528.470	656
	Mr. afd. 53008 Skibstedgård	1.160.851	1.459
	Mr. afd. 53010 SBF Dyvelåsen	4.722.917	0
	Mellemværende med afdelinger (ultimo)	0	20
	<b>Afdelinger i drift i alt</b>	<b>21.132.057</b>	<b>19.075</b>

Noter Konto		Balance pr. 30-06-2020	Balance pr. 30-06-2019
21	<b>822 Afdeling under opførelse</b>		
	Mr. afd. 53009 Amalieparken	816.592	0
	<b>Afdeling under opførelse i alt</b>	<b>816.592</b>	<b>0</b>
22	<b>826 Skyldige omkostninger</b>		
	Skyldige omkostninger	404.350	395
	<b>Skyldige omkostninger i alt</b>	<b>404.350</b>	<b>395</b>
23	<b>827 Afsætning</b>		
	53007 Byggeskader MgO-plader Primo	200.000	200
	53000 Rammeaftale Primo	25.000	0
	Henlagt 2018/2019	0	25
	Anvendt 2018/2019	-25.000	0
		0	25
	<b>Bevilgede, ikke udbetalte tilskud i alt</b>	<b>200.000</b>	<b>225</b>
24	<b>830 Anden kortfristet gæld</b>		
	A-skat	55.505	13
	AMB	20.654	6
	ATP	2.172	2
	Pensionsbidrag	11.983	12
	Barselsfond	604	0
	Skyldige udgifter/forudbetalte indtægter	62.044	62
	<b>Anden kortfristet gæld i alt</b>	<b>152.962</b>	<b>95</b>

**Forretningsførerens påtegning:**

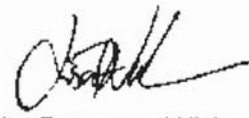
Resultatet af selskabets årsregnskab udviser et underskud på kr. 12.000, der er overført til selskabets arbejdskapital. Resultatet skyldes primært at renteudgifterne grundet kurstab på obligationsbeholdninger har været højere end forventet.

København, den 3. november 2020



Mikkel Boel  
Økonomidirektør

KAB  
s.m.b.a.



Lisa Formsgaard Nielsen  
Kundechef



Maiken Sejer Hertz  
Økonomimedarbejder

**Den uafhængige revisors revisionspåtegning****Til øverste myndighed i Egedal Boligselskab****Revisionspåtegning på årsregnskabet****Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation Egedal Boligselskab for regnskabsåret 1. juli 2019 - 30. juni 2020, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af boligorganisationens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 30. juni 2020 samt af resultatet af boligorganisationens aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2019 - 30. juni 2020 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

**Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af boligorganisationen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

**Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen**

Boligorganisationen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse som sammenligningstal i resultatopgørelsen medtaget de af repræsentantskabet godkendte budgetter. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

**Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere boligorganisationens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere boligorganisationen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

**Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl boligorganisationens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at boligorganisationen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

#### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ifølge driftsbekendtgørelsen skal der afgives en årsberetning, som kan sidestilles med en ledelsesberetning. Ledelsen er ansvarlig for årsberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke årsberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om årsberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse årsberetningen og i den forbindelse overveje, om årsberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om årsberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsen.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsen. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i årsberetningen.

**Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering****Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision**

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligorganisationen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligorganisationen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 3. november 2020

**Albjerg**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 35 38 28 79

Pia Søndergaard

Statsautoriseret revisor

MNE-nr. 15008

**Bestyrelsens påtegning:**

**Foranstående årsregnskab samt afdelingsregnskaber for**  
Afdeling 53002, Smørum Gårdhuse  
Afdeling 53006, Kløveren  
Afdeling 53007, Irishaven  
Afdeling 53008, Skibstedgård  
Afdeling 53010, Seniorbofællesskabet Dyvelåsen

har været forelagt undertegnede bestyrelse til godkendelse.

København, den 3. november 2020

I bestyrelsen:

Per Husted Sørensen  
Formand

Bo Schytter  
Næstformand

Annette Olsen Hussain

Pia Lafontaine

Jan Winther

Ida Hørlyk Cordtz

Peter Simonsen

**Øverste myndigheds påtegning:**

Foranstående årsregnskab samt afdelingsregnskaber har været forelagt på repræsentantskabet til godkendelse.

København, den

Dirigent

Per Husted Sørensen  
Formand

Noter	Ja	Nej	Irrelevant
<b>Boligorganisationen</b>			
		Nej	
		Nej	
		Nej	
		Nej	
		Nej	
		Nej	
1		Nej	
	Ja		
		Nej	
		Nej	
		Nej	
<b>Afdelinger</b>			
2			
3	Ja		
	Ja		
		Nej	
		Nej	
		Nej	
		Nej	
		Nej	
		Nej	
		Nej	
		Nej	
		Nej	
		Nej	
		Nej	
		Nej	
		Nej	
		Nej	



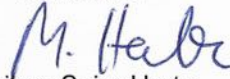
**Noter til spørgeskema**

1	<b>Punkt 5</b> Der har i regnskabsåret 2019/20 været tab ved lejeledighed i 53-7 Irishaven på -4.560,77 kr. og i 53-8 Skibstedgård på 13.137,00 kr. som er dækket af dispositionsfonden.														
2	<b>Punkt 9a</b>  53002 Smørum Gårdhuse	<u>Tilbagevendende overskud</u>  Ja													
3	<b>Punkt 9b</b>  53002 Smørum Gårdhuse 53007 Irishaven 53008 Skibstedgård 53009 Egedal Stationsby	<table border="0"> <thead> <tr> <th style="text-align: center;"><u>Underskuds saldi</u></th> <th style="text-align: center;"><u>Underfinan- siering</u></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: right;">0</td> <td style="text-align: right;">309.529</td> </tr> <tr> <td style="text-align: right;">0</td> <td style="text-align: right;">406.815</td> </tr> <tr> <td style="text-align: right;">0</td> <td style="text-align: right;">316.282</td> </tr> <tr> <td style="text-align: right;">0</td> <td style="text-align: right;">214.564</td> </tr> <tr> <td style="text-align: right;"><u>0</u></td> <td style="text-align: right;"><u>1.247.190</u></td> </tr> </tbody> </table>	<u>Underskuds saldi</u>	<u>Underfinan- siering</u>	0	309.529	0	406.815	0	316.282	0	214.564	<u>0</u>	<u>1.247.190</u>	
<u>Underskuds saldi</u>	<u>Underfinan- siering</u>														
0	309.529														
0	406.815														
0	316.282														
0	214.564														
<u>0</u>	<u>1.247.190</u>														

Alle afdelingernes underskud afskrives over 3 år, startende i budgetåret 2022

**Forretningsførerens påtegning:**

København, den 3. november 2020

Mikkel Boel  
ØkonomidirektørLisa Formsgaard Nielsen  
KundechefMalen Sejer Hertz  
Økonomimedarbejder**Bestyrelsens påtegning:**

København, den 3. november 2020

Per Husted Sørensen  
Formand

**Den uafhængige revisors erklæring****Til øverste myndighed i Egedal Boligselskab**

Vi har foretaget en undersøgelse af spørgeskemaet for den almene boligorganisation Egedal Boligselskab for regnskabsåret 1. juli 2019 – 30. juni 2020 omfattende besvarelse af 13 spørgsmål og noter. Spørgeskemaet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers skemabesvarelse.

Spørgeskemaet er udarbejdet på grundlag af boligorganisationens årsregnskab for regnskabsåret 1. juli 2019 – 30. juni 2020, som vi har revideret.

Vores konklusion udtrykkes med høj grad af sikkerhed.

**Ledelsens ansvar**

Boligorganisationens ledelse har ansvaret for, at udarbejdelsen af spørgeskemaet er i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers skemabesvarelse.

**Revisors ansvar**

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om udarbejdelsen af spørgeskemaet på grundlag af vores undersøgelse.

Vi har udført vores arbejde i overensstemmelse med den internationale standard om andre erklæringsopgaver med sikkerhed og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Vi har planlagt og udført vores arbejde med henblik på at opnå høj grad af sikkerhed for, at spørgeskemaet er uden væsentlig fejlinformation.

Albjerg Statsautoriseret Revisionspartnerselskab er underlagt international standard om kvalitetsstyring, ISQC 1, og anvender således et omfattende kvalitetsstyringssystem, herunder dokumenterede politikker og procedurer vedrørende overholdelse af etiske krav, faglige standarder og gældende krav i lov og øvrig regulering.

Vi har overholdt kravene til uafhængighed og andre etiske krav i FSR – danske revisorerers retningslinjer for revisors etiske adfærd (Etiske regler for revisorer), der bygger på de grundlæggende principper om integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu, fortrolighed og professionel adfærd.

Arbejdet omfatter stikprøvevis undersøgelse af information, der understøtter udarbejdelsen af spørgeskemaet. Arbejdet omfatter endvidere en vurdering af, om ledelsens valg af praksis er passende, om ledelsens skøn ved udarbejdelsen er rimelige samt en vurdering af den samlede præsentation af spørgeskemaet. Herudover er arbejdet baseret på informationer modtaget i forbindelse med vores revision af boligorganisationens årsregnskab for regnskabsåret 1.07.2019 – 30.06.2020, som udgør et væsentligt grundlag for skemabesvarelsen.

**Konklusion**

Det er vores opfattelse, at spørgeskemaet i al væsentlighed er udarbejdet i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers skemabesvarelse.

København, den 3. november 2020

**Albjerg**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 35 38 28 79

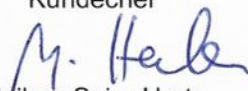
Pia Søndergaard  
Statsautoriseret revisor  
MNE-nr. 15008

Konto	Noter	Urevideret		
		Resultat	Budget	Budget
		2019/2020	2019/2020	2020/2021
<b>Udgifter</b>				
Ordinære Udgifter				
<b>Udgifter og overskud i alt</b>		0	0	0
<b>Indtægter</b>				
Ordinære indtægter				
<b>Indtægter og underskud i alt</b>		0	0	0

Konto	Noter	Balance pr. 30-06-2020	Balance pr. 30-06-2019
<b>Aktiver</b>			
<b>Anlægsaktiver</b>			
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>			
	Andre tilgodehavender, finansielle anlæg	10.000	10
<b>Aktiver i alt</b>		<b>10.000</b>	<b>10</b>
<b>Passiver</b>			
820	<b>Egenkapital</b>		
	Indskud, driftskapital, sideaktivitet	10.000	10
<b>Passiver i alt</b>		<b>10.000</b>	<b>10</b>

**Forretningsførerens påtegning:**

København, den 3. november 2020

  
Mikkel Boel  
Økonomidirektør  
Lisa Formsgaard Nielsen  
Kundechef  
Maiken Sejer Hertz  
Økonomimedarbejder**Bestyrelsens påtegning:**

København, den 3. november 2020

Per Husted Sørensen  
Formand

**Den uafhængige revisors revisionspåtegning****Til øverste myndighed i Egedal Boligselskab****Revisionspåtegning på årsregnskabet****Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation Egedal Boligselskab, sideaktivitetsafdeling for indskud mv. i andre virksomheder, for regnskabsåret 1. juli 2019 - 30. juni 2020, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af afdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 30. juni 2020 samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 01. juli 2019 - 30. juni 2020 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

**Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af boligorganisationen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

**Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen**

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse som sammenligningstal i resultatopgørelsen medtaget de af bestyrelsen godkendte budgetter. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

**Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

**Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.



**Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering****Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision**

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af afdelingen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af afdelingen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 3. november 2020

**Albjerg**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 35 38 28 79

Pia Søndergaard  
Statsautoriseret revisor  
MNE-nr. 15008