

**Referat af afdelingsbestyrelsesmøde onsdag d. 5. oktober 2022.**

**Deltagere:** Bestyrelsesmedlemmer: Ida Cordtz(IC), Janni Geer(JG), Michael Nielsen(MN), Jeannette Berlin(JB) og Annette Witt(AW).

**Afbud:** Driften: Søren Martinussen(SM), Jan Abel(JA)

**Referent:** AW

**Dagsorden:**

1. Godkendelse af referat
2. Driften
  - a) Status på igangværende opgaver
  - b) Kommende opgaver
  - c) Økonomi
  - d) Opfølgning på beboer-henvendelser
  - e) Legeplads
  - f) Eventuelt
3. Helhedsplanen – status
  - a) Grønt område bag nr. 144 – opfølgning
  - b) Hårde hvidevarer
  - c) Hoveddøre
4. Fælleshuset – nyt service
5. Legepladsudvalg – status
6. Kommende arrangementer - julearrangement
7. Nyhedsbrev
8. Næste møde
9. Eventuelt

**1. Godkendelse af referat**

Der er fejl i nummereringen på dagsorden og i referatet. Således ikke noget punkt 3, hverken på dagsorden eller i referat.

Referat afdelingsbestyrelsesmøde d. 7. september godkendt.

**2. Driften****a. Status på igangværende opgaver**

Driften ikke til stede.

**b. Kommende opgaver**

Driften ikke til stede.

**c. Økonomi**

Driften ikke til stede.

**d. Opfølgning på beboer-henvendelser**

Driften ikke til stede.

**e. Legeplads**

Driften ikke til stede.

**f. Eventuelt**

Vedr. stenmel på campingvogn- og trailerpladsen. JA har indhentet pris: ca. 20.000,-. OK fra bestyrelsen, hvis der er luft i budgettet til det.

**3. Helhedsplanen – status****a. Grønt område bag nr. 144**

Området skal bruges til byggeplads, og kan derfor ikke benyttes til tilovers blivende planter, i forbindelse med udførelse af helhedsplanen. Driften prøver at finde et andet område, som ikke skal bruges til byggeplads.

**b. Hårde hvidevarer**

Skal betales via driften. Udgiften skal ligges ind i langtidsbudgettet. Der planlægges tur for bestyrelsen til Bo Lind med henblik på stillingtagen til hvilke hårde hvidevarer vi ønsker fremover.

**c. Hoveddøre**

Skal betales via driften. Udgiften skal ligges ind i langtidsbudgettet.

Vi er ikke blevet præsenteret for hvilke muligheder der er for nye hoveddøres udformning endnu.

**4. Fælleshuset – nyt service**

JB har gennemgået servicen i køkkenet og lavet liste med forslag til udskiftning og hvad som kan genbruges. JB sender indkøbsliste service og link til stole til IC, som bestiller til levering.

**5. Legepladsudvalg – status**

JB har nogle ideer. Sender til IC.

**6. Kommende arrangementer - julearrangement**

Søndag d. 20. november kl. 15-16 i fælleshuset m. gløgg, æbleskiver mv og juletræstænding. JG laver en invitation, som skal ud inden næste møde.

**7. Nyhedsbrev**

Næste brev bliver god jul og godt nytår brev.

**8. Næste møde**

Mandag d. 14. november kl. 18.30 i fælleshuset.

**9. Eventuelt**

Nyhedsbrevet vedr. forsinkelse af Helhedsplanen er med forkert afsender. Nyhedsbrevet er fra Følgegruppen og ikke fra bestyrelsen.

JG har opdaget, at carportventelisten administreres med vurdering af hvor man bor, i forhold til den ledige carport. Procedure skal være sådan, at den der har stået længst på listen, får tilbudt carporten. KAB skal rette op på dette fremadrettet.