

Referat af afdelingsbestyrelsesmøde mandag d. 23. oktober 2023.

- Deltagere:** Bestyrelsesmedlemmer: Ida Cordtz (IC), Janni Geer (JG), Jeannette Berlin (JB) og Annette Witt (AW).
Driften: Søren Martinussen (SM), Jan Abel (JA).
- Afbud:** Michael Nielsen (MN)
- Referent:** AW
- Dagsorden:**
1. Godkendelse af referat
 2. Affaldssortering – vi mødes med driften ved ejendomskontoret kl. 18.30 og går en tur
 3. Driften
 - a) Nyt fra driften
 - b) Økonomi
 - c) Beboerhenvendelser
 - d) Fælleshuset
 - e) Eventuelt
 4. Husnummer og navneskilte – opfølgning fra sidste møde
 5. Helhedsplanen – status
 6. Plantehotel
 7. Velkomstmappe
 8. Opdatering af råderets- og installationskatalog
 9. Parkering - status
 10. Beboerhenvendelser
 11. Næste møde
 12. Eventuelt

1. Godkendelse af referat

Referat afdelingsbestyrelsesmøde d. 4. september godkendt.

2. Affaldssortering – vi mødes med driften ved ejendomskontoret kl. 18.30 og går en tur

Vores dispensation om at udskyde sortering i ti fraktioner udløber d. 31/10-2023.

Dispensationen kan ikke forlænges.

Nye midlertidige molokker på hjul bliver sat op på P1, P2 og P3.

P1: Nord: 2 p-pladser inddrages, 2-3 nye midlertidige pladser laves mellem entreprenørkontoret og æbletræet. Syd: 1 plads inddrages og entreprenøren beder vi om at flytte deres hegn 1 m.

P2: Molokker placeres på den tidligere vaskeplads.

P3: 2 pladser op til de nuværende molokker inddrages. Midterste indkørsel lukkes og laves til 4 p-pladser. Skriftligt materiale og sorteringstaske omdeles til beboerne snarest.

3. Driften

a. Nyt fra driften

Der er ansat en ny mand 37 timer: Ole Ludvigsen. Kommer fra tilsvarende stilling. Halvdelen af timerne skal gå til byggesagen. (ikke nødvendigvis Ole, men timer tages fra andre opgaver).

Postkassen er under indkøb.

Den ønskede ovn kan ikke leveres. Der bliver leveret en tilsvarende. JA sender information, så vi kan se den nye.

b. Økonomi

Der er gået ¼ af året og der er brugt ¼ af budgettet.

Der er 2 poster der er overskredet. Rengøring af fælleshuset. Pengene er formegentligt i indtægterne. Telefon, fax og internet - udgiften skal fordeles til alle afdelinger.

c. Beboerhenvendelser

Ingen nye henvendelser.

d. Fælleshuset

Beboere som har overnattet i Fælleshuset, har lejet fælleshuset igen d. 1. december. Er genorienteret om at man ikke må overnatte i Fælleshuset. OBS sker det igen, skal de fratages retten til at leje Fælleshuset.

Mangler der noget service mm. i Fælleshuset, skal driften skrive til IC, så det kan blive indkøbt.

e. Eventuelt

Budgetmøde i januar: Bestyrelsen skal sende ønsker til SM, hvis vi har noget der skal med i budgettet. Der skal spares op til legeplads/grønne områder.

Skimmelbiller i en bolig. Der har været en skadedyrsbekæmper. Det er løst midlertidigt.

Problemet ligger mellem de 2 betonelementer i de hårde facader. Den pågældende bolig skal undersøges nærmere. Bør alle hårde facader genundersøges? Der kan tages stilling til dette, når den berørte bolig er undersøgt.

4. Husnummer og navneskilte – opfølgning fra sidste møde

Driften orienteres om at vi ønsker at både nummer og navn skal på postkassen. Navnet i en holder så det nemt kan skiftes ud ved flytninger.

5. Helhedsplanen – status

Der er forsinkelser. Omfang ikke endelig kendt.

Nyt møde i morgen, med tidsplan.

6. Plantehotel

Entreprenøren har ved en fejl fjernet plantehotellet. Beboere som har haft planter på plantehotellet skal henvende sig til ejendomskontoret. Information om dette skal med i næste nyhedsbrev fra bestyrelsen.

Der er desværre ikke nogen ledige områder som kan afmærkes til det.

7. Velkomstmappe

Vi ønsker at lave et velkomstbrev fra bestyrelse og beboerrepræsentanter.

Skal derudover indeholde brugsvejledninger til hårde hvidevarer, information om aflæsning af el, vand og varme. Hvordan man lukket for vandet og nødvendig information om øvrige tekniske installationer, så som fjernvarmeunit mv. Plantegninger.

Information om beboermulighed for selv at tilkøbe og opsætte en glasdør til brusenichen.

Information om rabat hos HTH.

8. Opdatering af råderets- og installationskatalog

Det er driften der skal opdatere råderets- og installationskataloget.

Bestyrelsen kan komme med ønsker til hvad der skal med.

9. Parkering - status

JG har skrevet til KAB vedr. parkering, i forhold til skiltet med politianmeldelse som Almenbolig+ har sat op. Vi har fået kontakt til bestyrelsen fra Almenboligbolig+ og inviterer dem til dialog i starten af 2024.

10. Beboerhenvendelser

UFF har spurgt om de må sætte en tøjcontainer op på vores område. Det har vi ikke plads til. IC besvarer henvendelsen.

Unipark har kontaktet bestyrelsen mhp kontrol i vores område. Ønskes ikke. IC besvarer henvendelsen.

11. Næste møde

Bestyrelsen:

Råderet og installationskatalog: mandag d. 13. november kl. 17.00 hos IC.

Bestyrelsen, følgegruppens beboerrepræsentanter (under punktet velkomstmappe) og driften (under punkterne råderet og installation):

Velkomstmappe, råderets- og installationskatalog: onsdag d. 6. december kl. 16.30

Bestyrelsen:

Kort bestyrelsesmøde og glædelig jul: torsdag d. 14. december kl. 18.00.

12. Eventuelt

Ingen emner behandlet.