

## Referat af afdelingsbestyrelsesmøde mandag d. 19. februar 2024.

- Deltagere:** Bestyrelsesmedlemmer: Ida Cordtz (IC), Janni Geer (JG), Jeannette Berlin (JB)  
Michael Nielsen (MN) og Annette Witt (AW).  
Driften: Jan Abel (JA), Søren Martinussen (SM) og Burak Fener (BF).
- Afbud:** Ingen
- Referent:** AW
- Dagsorden:**
1. Budgetmøde
  2. Afdelingsmøde – alt det praktiske
  3. Godkendelse af referat
  4. Driften
    - a) Nyt fra driften
    - b) Økonomi
    - c) Beboerhenvendelser
    - d) Eventuelt
  5. Status på affaldssortering og parkering
  6. Helhedsplanen – status
  7. Status på velkomstmappe
  8. Opdatering af råderets- og installationskatalog - status
  9. Beboerhenvendelser
  10. Næste møde
  11. Eventuelt

### 1. Budgetmøde

BF gennemgik regnskab 2022/2023. Samlet resultat overskud på 242.400 DKR.

BF gennemgik Budget 2024/2025. Der er primært stigning i ejendomsskatter og fællesstrøm (prisstigning), hvilket vi ikke kan ændre på. Medfører en huslejestigning på 3,34 %.

Obs: i næste års budget skal indtægter og udgifter incl. rengøring i forhold til regnskab for fælleshuset rettes.

### 2. Afdelingsmøde – alt det praktiske

Afdelingsmødet afholdes i fælleshuset mandag d. 25. marts kl. 19.00. Opgaver er fordelt.

### 3. Godkendelse af referat

Referat afdelingsbestyrelsesmøde d. 14. december 2023 godkendt.  
Arbejdsrunde d. 22. januar 2024. Ingen referat (opdatering af installation og råderet katalog)

#### **4. Driften**

##### **a. Nyt fra driften**

Der er bestilt plasticholdere til lejlighedernes brugsvejledninger.

##### **b. Økonomi**

Ikke noget nyt

##### **c. Beboerhenvendelser**

Ingen nye henvendelser.

##### **d. Eventuelt**

Hoffmanklodser fjernes så der bliver gennemkørsel til P3 igen. Det giver for meget bøv. l.

Der er problemer med rotter i flere boliger. Rotterede under træterrasse er fjernet. Det er overfladerotter og ikke kloakrotter. Kommunen har været ude og alle foranstaltninger som kan tages i brug, er taget i brug. Vi benytter pt. eget skadedyrsbekæmpelsesfirma, da kommunen ikke har kunne få bugt med rotterne.

#### **5. Status på affaldssortering og parkering**

Alle containere bortset fra miljø-skabet er kommet og er opsat.

OBS: Containere bliver ikke tømt hvis det er sorteret forkert. Der opfordres til at beboere sorterer deres affald. Desuden er molokkerne ikke til storskrald. Det skal man selv køre på genbrugspladsen, eller bestille afhentning via kommunen.

Entreprenøren spærrer af til byggeplads/køreveje mv. på P1, så vi ikke kan få etableret de aftalte p-pladser.

#### **6. Helhedsplanen – status**

Første følgegruppemøde siden 5. december er i morgen. Har været aflyst på grund af sygdom hos rådgiver.

#### **7. Status på velkomstmappe**

IC skriver "Velkommen hjem brev". JA sørger for instruktionsbrochurer til hårde hvidevarer mv.

#### **8. Opdatering af råderets- og installationskatalog - status**

Bestyrelsen har gennemgået de aktuelle kataloger og sendt forslag og spørgsmål til ændringer til driften.

Driften har ikke tid til at opdatere katalogerne og foreslår at vi betaler en konsulent for arbejdet.

Bestyrelsen påtager sig at gøre det selv. Der tages udgangspunkt i de gamle, men i nogle nye skabeloner.

#### **9. Beboerhenvendelser**

Ingen henvendelser ud over rotter.

#### **10. Næste møde**

Onsdag d. 13. marts kl. 17 for bestyrelsen.

#### **11. Eventuelt**

Ingen punkter.