

Almene boligorganisationer

 Regnskabsår 2022/2023
 Regnskabsperiode fra 01-07-2022
 Regnskabsperiode til 30-06-2023

Regnskab for boligorganisation

Boligorganisation		Forretningsfører		Tilsynsførende kommune	
Boligorganisationsnr.	0172			Kommunenr.	240
Egedal Boligselskab		KAB		Egedal Kommune	
2450 København SV		Enghavevej 81		Dronning Dagmars Vej 200	
		2450 København SV		3650 Ølstykke	
Telefon	33 63 10 00	Telefon	33 63 10 00	Telefon	72 59 60 00
E-postadr.		E-postadr.		E-postadr.	
kab@kab-bolig.dk		kab@kab-bolig.dk		kommune@egekom.dk	
CVR-nr.	36487410	CVR-nr.	56815910		

Lejemål:	Bruttoetage- areal i alt m ²	Antal lejemål	á lejemåls- enheder	Antal leje- målsenheder
Almene familieboliger	21.787	247	1	247,00
AlmenBolig+	2.935	28	1	28,00
I alt	24.721	275		275,00

Øvrige lejemål:				
Garager/carporte m.v.		44	1/5	8,80
Øvrige lejemål i alt	0	44		8,80

Lejemål i alt	24.721	319		283,80
----------------------	---------------	------------	--	---------------

Konto	Noter	Urevideret			
		Resultat 2022/2023	Budget 2022/2023	Budget 2023/2024	
Udgifter					
Ordinære udgifter					
501		Vederlag til bestyrelsen/tabt arbejdsfortjeneste	20.824	20	21
502	1	Møde-, kursusudgift og kontingenter m.v.	5.822	32	27
512	2	Forretningsførelse:			
		<i>Grundydelse</i>	946.662	1.171	1.183
		<i>Tillægssydelse</i>	87.866	125	136
		<i>Lovmæssige gebyrer</i>	780	1	1
		<i>Byggesagshonorar, nybyggeri m.v.</i>	2.834.149	0	0
513	3	Kontorholdsudgifter (incl. IT-drift)	59.672	46	60
521	4	Revision	60.200	61	61
530		Bruttoadministrationsudgifter	4.015.975	1.456	1.489
532	5	Renteudgifter	1.189.797	222	130
533	6	Henlæggelse til afdelingernes bidrag m.v. til dispositionsfond og arbejdskapital samt indbetalinger til Landsbyggefonden m.v.	2.375.483	2.370	2.431
540		Ordinære udgifter i alt	7.581.254	4.048	4.050
Ekstraordinære udgifter					
541	7	Ekstraordinære udgifter	549.650	0	0
541		Ekstraordinære udgifter i alt	549.650	0	0
550		Udgifter i alt	8.130.904	4.048	4.050
551		Overskud, henlagt til arbejdskapitalen	0	92	45
560		Udgifter og overskud i alt	8.130.904	4.140	4.095

Konto	Noter		Urevideret		
			Resultat 2022/2023	Budget 2022/2023	Budget 2023/2024
Indtægter					
Ordinære Indtægter					
601	8	Administrationsbidrag	1.238.992	1.455	1.488
602	9	Lovmæssige gebyrer m.v.	780	1	1
603	5	Renteindtægter (incl. realiserede kursgevinster)	1.066.521	314	175
604	6	Afdelingernes bidrag m.v. til dispositionsfonden og arbejdskapital	2.375.483	2.370	2.431
605	10	Byggesagshonorar, nybyggeri m.v.	185.109	0	0
606	11	Byggesagshonorar, forbedringsarbejder m.v.	2.649.040	0	0
610		Ordinære indtægter i alt	7.515.924	4.140	4.095
Ekstraordinære indtægter					
611	12	Ekstraordinære indtægter	572.576	0	0
		Ekstraordinære indtægter i alt	572.576	0	0
620		Indtægter i alt	8.088.499	4.140	4.095
621		Årets underskud (805)	42.404	0	0
630		Indtægter og underskud i alt	8.130.904	4.140	4.095

Konto	Noter	Balance pr. 30-06-2023	Balance pr. 30-06-2022
Aktiver			
Anlægsaktiver			
715	13 Kapitalindskud, sideaktiviteter	10.000	10
Anlægsaktiver i alt		10.000	10
Omsætningsaktiver			
Tilgodehavender			
726	14 Andre tilgodehavender	33.478	10
731	15 Værdipapirer (omsættelige)/obligationsbeholdning	39.242.263	38.612
732	Likvide beholdninger		
16	Bankbeholdning	2.617.634	2
740	Omsætningsaktiver i alt	41.893.375	38.624
750	Aktiver i alt	41.903.375	38.634
Passiver			
Egenkapital			
803	17 Dispositionsfond/Særlig henlæggelseskonto	9.724.606	9.480
805	18 Arbejdskapital	1.388.163	1.431
810	Egenkapital i alt	11.112.769	10.910
Kortfristet gæld			
821	19 Afdelinger i drift	29.334.815	26.546
823	KAB s.m.b.a.	738.394	453
825	Leverandører	24.574	2
826	20 Skyldige omkostninger	396.931	395
827	21 Afsætning	0	200
829	Feriepengeforpligtelse	0	-1
830	22 Anden kortfristet gæld	295.894	128
840	Kortfristet gæld i alt	30.790.606	27.723
850	Passiver i alt	41.903.375	38.634

Noter Konto	Resultat 2022/2023	Urevideret	
		Budget 2022/2023	Budget 2023/2024
1 502 Møde-, kursusudgift og kontingenter m.v.			
Gaver og blomster	0	5	5
Mødeudgifter	2.667	10	10
Kurser	0	15	10
Diverse fonde	3.155	0	0
Tilskud boligorganisations aktiviteter	0	2	2
Møde-, kursusudgift og kontingenter m.v. i alt	5.822	32	27
2 512 Forretningsførelse			
Pakker og moduler			
Grundbidrag 7 afdelinger á 21.500 kr.	130.934	152	153
Stor pakke 198 lejemålsenheder á 3.636 kr.	729.989	935	944
Lillepakke	0	48	0
Almenbolig+ 28 lejemålsenheder á 3.017 kr.	85.739	36	86
	946.662	1.171	1.183
Obligatoriske ydelser			
Honorar varmeregnskab - grundregnskab, KAB aflæser	0	11	10
Fraflyttere varme 9 lejemålsenheder á 174 kr.	1.564	0	0
Honorar vandregnskab - grundregnskab, KAB aflæser 145 lejemålsenheder á 174 kr.	25.203	39	36
Fraflyttere vand 14 lejemålsenheder á 174 kr.	2.433	2	2
Honorar el regnskab - grundregnskab, KAB aflæser 13 lejemålsenheder á 174 kr.	2.260	2	2
Fraflyttere el 1 lejemålsenheder á 174 kr.	174	0	0
Forretningsførelse, antenneudgifter	780	1	1
	32.414	55	51
Valgfrie ydelser			
Særlige forvaltningsmæssige opgaver	0	20	20
Diverse	3.308	0	0
	3.308	20	20

Noter Konto	Resultat 2022/2023	Urevideret	
		Budget 2022/2023	Budget 2023/2024
Valgfrie ydelser energi			
Varmeteknisk bistand, normalpakken	20.206	13	21
Honorar varmeregnskab, individuelt	0	6	5
Fraflyttere varmeregnskab, individuelt 9 lejemålsenheder á 91 kr.	819	0	0
Honorar vandregnskab, individuelt 145 lejemålsenheder á 142 kr.	20.585	29	29
Fraflyttere vandregnskab, individuelt	1.529	1	1
Honorar el regnskab, individuelt 13 lejemålsenheder á 142 kr.	1.846	2	2
Fraflyttere el regnskab, individuelt 1 lejemålsenheder á 142 kr.	142	0	0
Ressourceadministration	7.798	0	8
	<u>52.925</u>	<u>51</u>	<u>66</u>
Byggesagshonorar, nybyggeri, forbedringsarbejder m.v.	2.834.149	0	0
Forretningsførelse i alt	3.869.457	1.297	1.320
3 513 Kontorholdsudgifter			
Kontorartikler	0	2	2
Porto og gebyrer inklusiv refusion	23.768	20	20
Diverse	0	3	3
Taxa, anden befordring	0	2	2
Forsikringer	426	1	1
Mobiltelefoner/PDA	3.438	0	0
Internetforbindelse og telefonanlæg	4.626	6	6
PC-A pakke	0	0	17
PC-B pakke	27.415	12	9
Kontorholdsudgifter i alt	59.672	46	60
4 521 Revision			
Revision	60.200	61	61
Revision i alt	60.200	61	61

Noter Konto	Resultat 2022/2023	Urevideret	
		Budget 2022/2023	Budget 2023/2024
5 532 Opgørelse af nettorenteindtægt/-udgift			
Renteudgifter			
Renteudgifter, Afdelinger	667.878	222	130
Renteudgift af mellemregning forretnings	3.327	0	0
Kurstab, obligationer mv.	518.592	0	0
	<u>1.189.797</u>	<u>222</u>	<u>130</u>
603 Renteindtægter			
Renteindtægt af mellemregning afdelinger	-1.028.718	-314	0
Udbytte - investeringsforening og aktier	0	0	-175
Renteindt, andet	-37.803	0	0
	<u>-1.066.521</u>	<u>-314</u>	<u>-175</u>
Nettorenteudgift pr. lejemålsenh.			
Resultat 2022/2023	434		
Budget 2022/2023	-324		
Budget 2023/2024	-159		
Nettorenteudgift	-123.276	92	45
6 533 Henlæggelse af afdelingernes bidrag mv. til dispositionsfonden			
/604 og arbejdskapitalen samt indbetalinger til Landsbyggefonden			
og nybyggerifonden			
Ydelser fra afd. vedr. udamortiserede lå	791.828	790	851
Indbetalinger til Landsbyggefonden, jf.	1.583.655	1.580	1.580
Henlæggelser i alt	2.375.483	2.370	2.431
7 541 Ekstraordinære udgifter			
Tilskud til afdelingerne v/lejeledighed	120.577	0	0
Tilskud til afdelinger v/raflytninger	6.469	0	0
Tilskud m.v. disp.fond. (803.210)	420.000	0	0
Bestyrelsesvederlag tidligere år	2.604	0	0
Ekstraordinære udgifter i alt	549.650	0	0

Noter Konto		Resultat 2022/2023	Urevideret	
			Budget 2022/2023	Budget 2023/2024
8	601 Oversigt over administrationsomkostninger			
	Faktisk afholdte administrationsudgifter, selskabet			
	Bruttoadministrationsudgifter (530)	4.015.975	1.456	1.489
	-lovæssige gebyrer (602)	-780	-1	-1
	-byggesagshonorar (605/606)	-2.834.149	0	0
	Nettodriftsadministrationsudgift vedr. egne afdelinger i drift (grundydelse)	1.181.046	1.455	1.488
	Pr. lejemålsenhed (grundydelse)	4.162	5.127	5.243
	Opgørelse over afdelingernes administrationsbidrag for grundydelse- samt selskabets tillægsydelsessats			
	Administrationsbidrag pr. lejemålsenhed grundydelse 3.259	924.839	1.019	1.030
	Obligatoriske ydelser	31.634	54	50
	Valgfrie energiydelser	52.925	51	66
	Administrationsbidrag fra afdelinger	229.594	331	342
	Egne afdelinger i drift i alt	1.238.992	1.455	1.488
9	602 Lovmæssige gebyrer m.v.			
	Antenneregnskabsgebyr	780	1	1
	Lovmæssige gebyrer m.v. i alt	780	1	1
10	605 Byggesagshonorar, nybyggeri m.v.			
	Byggesagshonorar, nybyggeri	185.109	0	0
	Byggesagshonorar, nybyggeri m.v. i alt	185.109	0	0
11	606 Byggesagshonorar, forbedringsarbejde m.v.			
	Byggesagshonorar, støttede forbedringsar	2.649.040	0	0
	Byggesagshonorar, forbedringsarbejde m.v. i alt	2.649.040	0	0
12	611 Ekstraordinære indtægter			
	Kreditnota KAB for manglende udlejning i Dyvelåsen	25.530	0	0
	Dækket af disp.fonden v/lejeledighed	120.577	0	0
	Dækket af disp.fonden v/raflytninger	6.469	0	0
	Tilskud m.v. disp.fond (803.210)	420.000	0	0
	Ekstraordinære indtægter i alt	572.576	0	0

Noter Konto		Balance pr. 30-06-2023	Balance pr. 30-06-2022
13	715 Kapitalindskud, sideaktiviteter		
	KAB	10.000	10
	Kapitalindskud i alt	10.000	10
14	726 Andre tilgodehavender		
	Andre tilgodehavender	33.478	10
	Andre tilgodehavender i alt	33.478	10
15	731 Værdipapirer(omsættelige)/obligationsbeholdning		
		Nominal	Kurs
	Specialforeningen SEB (2 KAB)	11.952.069	107,47
	Tilgang		0
	Afgang		2.487.539
			<u>12.844.315</u>
			15.331.854
			13.876
	Dansk Capital (1 KAB)	12.262.631	107,88
	Tilgang		3.679.796
			<u>13.228.988</u>
			9.549.192
			8.588
	Nykredit Portefølje (3 KAB)	11.872.100	110,92
	Tilgang		0
	Afgang		561.505
			<u>13.168.960</u>
			13.730.465
			13.456
			274
			0
			<u>13.168.960</u>
			13.730
	Værdipapirer(omsættelige)/obligationsbeholdning i alt		39.242.263
			38.612
16	732 Bankbeholdning		
	DB 3001 4001257617		2.617.413
	DB 3000 11849180		221
			<u>2.617.634</u>
			2
			2
17	803 Dispositionsfond/Særlig henlæggelseskonto		
	Dispositionsfond - saldo primo		9.479.824
			8.799
	<i>Tilgang:</i>		
	Ydelser (beboerbet.), udamortiserede lån		2.375.483
			<u>2.369</u>
	<i>Afgang:</i>		
	Tilskud mv. jf. spec.		420.000
	Tilskud, tab v. lejeledighed jf. spec.		120.577
	Tilskud fraflytningstab afdelinger		6.469
	Indbetalinger til Landsbyggefonden		1.583.655
			<u>2.130.701</u>
			1.688
	Saldo ultimo		9.724.606
			<u>9.480</u>
	Disponibel likvid del		9.724.606
			<u>9.480</u>
	Disponibel likvid del pr. lejemålsenhed		34.266
			<u>34.472</u>
	Disponibel likvid del til disposition		9.724.606
			9.480

Noter Konto	Balance pr. 30-06-2023	Balance pr. 30-06-2022
18 805 Arbejdskapital		
Arbejdskapital - saldo primo	1.430.567	2.276
<i>Afgang:</i>		
Årets underskud	42.404	845
Saldo ultimo	1.388.163	1.431
Arbejdskapital pr. lejemålsenhed	4.891	5.202
<i>Saldo ultimo opdelt:</i>		
<i>Bunden del:</i>		
Garantikapital KAB	10.000	10
Bunden del i alt	10.000	10
Disponibel del (K-indberetning)	1.378.163	1.421
Disponibel arbejdskapital pr. lejemålsenhed	4.856	5.166
<p>Ovenstående afdelinger har modtaget lån og/eller tilskud fra boligorganisationen. Såfremt disse afdelinger frasælges helt/delvist, er afdelingerne forpligtet til at tilbagebetale lånene/tilskuddene helt eller delvist</p>		
Til organisationens fri disposition	1.378.163	1.421
19 821.1 Afdelinger i drift (indsat)		
Mlr. afd. 53002 Smørum Gårdhuse	19.394.130	15.279
Mlr. afd. 53006 Kløveren	1.560.337	1.529
Mlr. afd. 53007 Irishaven	741.318	512
Mlr. afd. 53008 Skibstedgård	1.124.314	1.057
Mlr. afd. 53009 Amalieparken	912.575	2.907
Mlr. afd. 53010 SBF Dyvelåsen	5.602.142	5.262
Afdelinger i drift i alt	29.334.815	26.546
20 826 Skyldige omkostninger		
Skyldige omkostninger	396.931	395
Skyldige omkostninger i alt	396.931	395
21 827 Afsætning		
53007 MgO-plader		
Primo	200.000	200
Anvendt	-200.000	0
Bevilgede, ikke udbetalte tilskud i alt	0	200

Noter Konto		Balance pr.	Balance pr.
		30-06-2023	30-06-2022
22	830 Anden kortfristet gæld		
	A-skat	25.107	26
	AMB	8.613	9
	ATP	2.793	3
	Pensionsbidrag	16.949	18
	Barselsfond	903	1
	Diverse udgifter	0	1
	Skyldige udgifter/forudbetalte indtægter	241.529	69
Anden kortfristet gæld i alt		295.894	128

Forretningsførerens påtegning:

Resultatet af selskabets årsregnskab udviser et underskud på kr. 42.404, der er overført til selskabets arbejdskapital. Resultatet skyldes primært renteudgifter og kurstab på de investerede obligationer.

København, den 08.11.2023

KAB
s.m.b.a.

Mikkel Boel
Økonomidirektør

Steen Carlsson
Kundechef

Burak Fener
Kundeøkonom

Den uafhængige revisors revisionspåtegning**Til øverste myndighed i Egedal Boligselskab****Revisionspåtegning på årsregnskabet****Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation Egedal Boligselskab for regnskabsåret 1. juli 2022 - 30. juni 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af boligorganisationens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 30. juni 2023 samt af resultatet af boligorganisationens aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2022 - 30. juni 2023 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af boligorganisationen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Boligorganisationen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse som sammenligningstal i resultatopgørelsen medtaget de af repræsentantskabet godkendte budgetter. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere boligorganisationens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere boligorganisationen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl boligorganisationens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at boligorganisationen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ifølge driftsbekendtgørelsen skal der afgives en årsberetning, som kan sidestilles med en ledelsesberetning. Ledelsen er ansvarlig for årsberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke årsberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om årsberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse årsberetningen og i den forbindelse overveje, om årsberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om årsberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsen.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsen. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i årsberetningen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering**Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision**

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligorganisationen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltnings-revision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligorganisationen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 08.11.2023

Albjerg

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 35 38 28 79

Pia Søndergaard
Statsautoriseret revisor
MNE-nr.: 15008

Dorthe Brandt Andersen
Statsautoriseret revisor
MNE-nr.: 32774

Bestyrelsens påtegning:**Foranstående årsregnskab samt afdelingsregnskaber for**

Afdeling 53002, Smørum Gårdhuse

Afdeling 53006, Kløveren

Afdeling 53007, Irishaven

Afdeling 53008, Skibstedgård

Afdeling 53009, Amalieparken

Afdeling 53010, Seniorbofællesskabet Dyvelåsen

har været forelagt undertegnede bestyrelse til godkendelse.

København, den 08.11.2023

I bestyrelsen:

Per Husted Sørensen
FormandIda Hørlyk Cordtz
Næstformand

Peter Simonsen

Sara Elgaard

Flemming Schandorff

Rita Hardenberg

Annette Witt

Øverste myndigheds påtegning:

Foranstående årsregnskab samt afdelingsregnskaber har været forelagt på repræsentantskabet til godkendelse.

København, den 08.11.2023

Dirigent

Per Husted Sørensen
Formand

Noter	Ja	Nej	Irrelevant
Boligorganisationen			
		Nej	
		Nej	
		Nej	
		Nej	
		Nej	
		Nej	
1	Ja		
		Nej	
		Nej	
		Nej	
Afdelinger			
2			
3	Ja		
	Ja		
		Nej	
		Nej	
		Nej	
		Nej	
		Nej	
		Nej	
4	Ja		
		Nej	
		Nej	
		Nej	

Noter til spørgeskema
1 Punkt 5
Dispositionsfonden har dækket tab ved lejeledighed i følgende afdelinger:

Afdeling 53002, Smørum Gårdhuse
 Afdeling 53008, Skibstedgård
 Afdeling 53009, Amalieparken
 Afdeling 53010, Seniorbofællesskabet Dyvelåsen

2 Punkt 9a
Tilbagevendende overskud

53007	Irishaven	Ja
53008	Skibstedgård	Ja
53009	Amalieparken	Ja

3 Punkt 9b

<u>Underskuds saldi</u>	<u>Underfinan- siering</u>
-----------------------------	--------------------------------

53002	Smørum Gårdhuse	1.411.538	16.001.523
53006	Kløveren	206.678	0
53007	Irishaven	0	347.528
53008	Skibstedgård	0	145.559
53009	Amalieparken	0	406.136
		<u>1.618.217</u>	<u>16.900.745</u>

Alle afdelingernes underskud afskrives over 3 år, startende i budgetåret 2025

4 Punkt 12c

<u>Fraflyttere til inkasso</u>	<u>Henlagt til fracflyttere</u>
------------------------------------	-------------------------------------

53002	Smørum Gårdhuse	0	13.326
53006	Kløveren	0	33.000
53007	Irishaven	0	33.363
53008	Skibstedgård	0	16.280
53009	Amalieparken	253	38.432
53010	Seniorbofællesskabet Dyvelåsen	0	51.354
		<u>253</u>	<u>185.755</u>

På baggrund af vurderingen vil de budgetterede beløb til tab på fraflyttere blive reguleret.

Forretningsførerens påtegning:

København, den 08.11.2023

Mikkel Boel
ØkonomidirektørSteen Carlsson
KundechefBurak Fener
Kundeøkonom**Bestyrelsens påtegning:**

København, den 08.11.2023

Per Husted Sørensen
Formand

Den uafhængige revisors erklæring

Til øverste myndighed i Egedal Boligselskab

Vi har foretaget en undersøgelse af spørgeskemaet for den almene boligorganisation Egedal Boligselskab for regnskabsåret 1. juli 2022 – 30. juni 2023 omfattende besvarelse af 13 spørgsmål og noter. Spørgeskemaet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers skemabesvarelse.

Spørgeskemaet er udarbejdet på grundlag af boligorganisationens årsregnskab for regnskabsåret 1. juli 2022 – 30. juni 2023 som vi har revideret.

Vores konklusion udtrykkes med høj grad af sikkerhed.

Ledelsens ansvar

Boligorganisationens ledelse har ansvaret for, at udarbejdelsen af spørgeskemaet er i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers skemabesvarelse.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om udarbejdelsen af spørgeskemaet på grundlag af vores undersøgelse.

Vi har udført vores arbejde i overensstemmelse med den internationale standard om andre erklæringsopgaver med sikkerhed og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Vi har planlagt og udført vores arbejde med henblik på at opnå høj grad af sikkerhed for, at spørgeskemaet er uden væsentlig fejlinformation.

Albjerg Statsautoriseret Revisionspartnerselskab anvender International Standard on Quality Management 1, ISQM 1, som kræver, at vi designer, implementerer og driver et kvalitetsstyringssystem, herunder politikker eller procedurer vedrørende overholdelse af etiske krav, faglige standarder og gældende lov og øvrig regulering.

Vi har overholdt kravene til uafhængighed og andre etiske krav i International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorerets etiske adfærd (IESBA Code), der bygger på de grundlæggende principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu, fortrolighed og professionel adfærd, samt etiske krav gældende i Danmark

Arbejdet omfatter stikprøvevis undersøgelse af information, der understøtter udarbejdelsen af spørgeskemaet. Arbejdet omfatter endvidere en vurdering af, om ledelsens valg af praksis er passende, om ledelsens skøn ved udarbejdelsen er rimelige samt en vurdering af den samlede præsentation af spørgeskemaet. Herudover er arbejdet baseret på informationer modtaget i forbindelse med vores revision af boligorganisationens årsregnskab for regnskabsåret 1. juli 2022 – 30. juni 2023, som udgør et væsentligt grundlag for skemabesvarelsen.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at spørgeskemaet i al væsentlighed er udarbejdet i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers skemabesvarelse.

København, den 08.11.2023

Albjerg

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 35 38 28 79

Pia Søndergaard
Statsautoriseret revisor
MNE-nr.: 15008

Dorthe Brandt Andersen
Statsautoriseret revisor
MNE-nr.: 32774

Konto Noter	Urevideret		
	Resultat 2022/2023	Budget 2022/2023	Budget 2023/2024
Udgifter			
Ordinære udgifter i alt	0	0	0
Indtægter			
Indtægter og underskud i alt	0	0	0

Konto	Noter	30-06-2023	30-06-2022
Aktiver			
Anlægsaktiver			
715	Finansielle anlægsaktiver		
	Kapitalindskud, sideaktiviteter	10.000	10
Aktiver i alt		10.000	10
Passiver			
820	Egenkapital		
	Indskud, driftskapital, sideaktivitet	10.000	10
Passiver i alt		10.000	10

Forretningsførerens påtegning:

København, den 08.11.2023

Mikkel Boel
ØkonomidirektørSteen Carlsson
KundechefBurak Fener
Kundeøkonom**Bestyrelsens påtegning:**

København, den 08.11.2023

Per Husted Sørensen
Formand

Den uafhængige revisors revisionspåtegning**Til øverste myndighed i Egedal Boligselskab****Revisionspåtegning på årsregnskabet****Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation Egedal Boligselskab, sideaktivetsafdeling for indskud mv. i andre virksomheder, for regnskabsåret 1. juli 2022 - 30. juni 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af afdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 30. juni 2023 samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 01. juli 2022 - 30. juni 2023 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af boligorganisationen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse som sammenligningstal i resultatopgørelsen medtaget de af bestyrelsen godkendte budgetter. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering**Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision**

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af afdelingen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af afdelingen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 08.11.2023

Albjerg

Godkendt Revisionsvirksomhed - FSR danske revisorer
CVR-nr. 35 38 28 79

Pia Søndergaard
Statsautoriseret revisor
MNE-nr.: 15008

Dorthe Brandt Andersen
Statsautoriseret revisor
MNE-nr.: 32774