

Almene boligorganisationer

 Regnskabsår 2020/2021
 Regnskabsperiode fra 01-07-2020
 Regnskabsperiode til 30-06-2021

Regnskab for boligorganisation

Boligorganisation		Forretningsfører		Tilsynsførende kommune	
Boligorganisationsnr.	0172			Kommunenr.	240
Egedal Boligselskab		KAB		Egedal Kommune	
2450 København SV		Enghavevej 81		Dronning Dagmars Vej 200	
		2450 København SV		3650 Ølstykke	
Telefon	33 63 10 00	Telefon	33 63 10 00	Telefon	72 59 60 00
E-postadr.		E-postadr.		E-postadr.	
kab@kab-bolig.dk		kab@kab-bolig.dk		kommune@egekom.dk	
CVR-nr.	36487410	CVR-nr.	56815910		

Lejemål:	Bruttoetage-areal i alt m ²	Antal lejemål	å lejemålsenheder	Antal lejemålsenheder
Almene familieboliger	21.787	189	1	189,00
AlmenBolig+	2.935	28	1	28,00
I alt	24.721	217		217,00

Øvrige lejemål:

Garager/carporte m.v.		34	1/5	6,80
Øvrige lejemål i alt	0	34		6,80

Lejemål i alt	24.721	251		223,80
----------------------	---------------	------------	--	---------------

Konto	Noter		Urevideret		
			Resultat 2020/2021	Budget 2020/2021	Budget 2021/2022
Udgifter					
Ordinære udgifter					
501		Vederlag til bestyrelsen/tabt arbejdsfortjeneste	22.146	17	18
502	1	Møde-, kursusudgift og kontingenter m.v.	103	37	32
511	2	Personaleudgifter	3.010	0	0
512	3	Forretningsførelse:			
		<i>Grundydelse</i>	1.101.770	1.157	1.176
		<i>Tillægssydelse</i>	98.627	107	106
		<i>Lovmæssige gebyrer</i>	780	1	1
		<i>Byggesagshonorar, nybyggeri m.v.</i>	159.129	0	0
513	4	Kontorholdsudgifter (incl. IT-drift)	46.079	50	44
514	5	Kontorlokaleudgifter	9.108	0	0
521	6	Revision	60.200	60	60
530		Bruttoadministrationsudgifter	1.500.952	1.429	1.437
532	7	Renteudgifter	456.494	149	225
533	8	Henlæggelse til afdelingernes bidrag m.v. til dispositionsfond og arbejdskapital samt indbetalinger til Landsbyggefonden m.v.	2.369.381	2.369	2.370
540		Ordinære udgifter i alt	4.326.826	3.947	4.032
Ekstraordinære udgifter					
541	9	Ekstraordinære udgifter	173.710	0	0
541		Ekstraordinære udgifter i alt	173.710	0	0
550		Udgifter i alt	4.500.536	3.947	4.032
551		Overskud, henlagt til arbejdskapitalen	0	104	109
560		Udgifter og overskud i alt	4.500.536	4.051	4.141

Konto	Noter		Urevideret		
			Resultat 2020/2021	Budget 2020/2021	Budget 2021/2022
Indtægter					
Ordinære Indtægter					
601	10	Administrationsbidrag	1.396.867	1.428	1.436
602	11	Lovmæssige gebyrer m.v.	780	1	1
603	7	Renteindtægter (incl. realiserede kursgevinster)	325.176	253	334
604	8	Afdelingernes bidrag m.v. til dispositionsfonden og arbejdskapital	2.369.381	2.369	2.370
605	12	Byggesagshonorar, nybyggeri m.v.	159.129	0	0
610		Ordinære indtægter i alt	4.251.333	4.051	4.141
Ekstraordinære indtægter					
611	13	Ekstraordinære indtægter	172.863	0	0
		Ekstraordinære indtægter i alt	172.863	0	0
620		Indtægter i alt	4.424.196	4.051	4.141
621		Årets underskud (805)	76.340	0	0
630		Indtægter og underskud i alt	4.500.536	4.051	4.141

Konto	Noter	Balance pr. 30-06-2021	Balance pr. 30-06-2020
Aktiver			
Anlægsaktiver			
715	14 Kapitalindskud, sideaktiviteter	10.000	10
Anlægsaktiver i alt		10.000	10
Omsætningsaktiver			
Tilgodehavender			
723	KAB s.m.b.a.	207.518	0
726	16 Andre tilgodehavender	0	1
		<hr/>	<hr/>
		207.518	115
731	17 Værdipapirer (omsættelige)/obligationsbeholdning	35.920.211	33.367
732	Likvide beholdninger		
18	<i>Bankbeholdning</i>	917.343	2.036
740	Omsætningsaktiver i alt	37.045.071	35.518
750	Aktiver i alt	37.055.071	35.528
Passiver			
Egenkapital			
803	19 Dispositionsfond/Særlig henlæggelseskonto	8.798.692	8.182
805	20 Arbejdskapital	2.275.898	2.380
810	Egenkapital i alt	11.074.590	10.562
Kortfristet gæld			
821	21 Afdelinger i drift	25.173.984	16.409
822	22 Afdeling under opførelse	0	817
823	KAB s.m.b.a.	0	2.146
826	23 Skyldige omkostninger	394.897	404
827	24 Afsætning	200.000	200
830	25 Anden kortfristet gæld	211.600	153
840	Kortfristet gæld i alt	25.980.480	20.130
850	Passiver i alt	37.055.071	30.691

Noter	Konto	Urevideret		
		Resultat 2020/2021	Budget 2020/2021	Budget 2021/2022
1	502 Møde-, kursusudgift og kontingenter m.v.			
	Gaver og blomster	0	5	5
	Mødeudgifter	68	15	10
	Kurser	0	15	15
	Tilskud boligorganisations aktiviteter	34	2	2
	Møde-, kursusudgift og kontingenter m.v. i alt	103	37	32
2	511 Personaleudgifter			
	Manuelle korrektioner vedr. løn	2.980	0	0
	Børselsfond, AER, ATP m.v.	30	0	0
	Personaleudgifter i alt	3.010	0	0
3	512 Forretningsførelse			
	Pakker og moduler			
	Grundbidrag 7 afdelinger á 21.287 kr.	144.431	150	152
	Stor pakke	873.284	923	939
	241 lejermålsenheder á 3.618 kr.			
	Lillepakke	48.857	84	85
	16 lejermålsenheder á 2.987 kr.			
	Almenbolig+	35.197	0	0
	12 lejermålsenheder á 3.017 kr.			
		1.101.770	1.157	1.176
	Obligatoriske ydelser			
	Honorar varmeregnskab - grundregnskab, KAB aflæser	8.613	0	0
	44 lejermålsenheder á 212 kr.			
	Honorar vandregnskab - grundregnskab, KAB aflæser	37.830	31	31
	189 lejermålsenheder á 212 kr.			
	Fraflyttere vand	1.719	2	1
	9 lejermålsenheder á 153 kr.			
	Honorar el regnskab - grundregnskab, KAB aflæser	2.619	3	3
	13 lejermålsenheder á 212 kr.			
	Forretningsførelse, antenneudgifter	780	1	1
		51.561	37	36
	Særlige forvaltningsmæssige opgaver	0	20	20

Noter Konto	Resultat 2020/2021	Urevideret	
		Budget 2020/2021	Budget 2021/2022
Valgfrie ydelser energi			
Varmeteknisk bistand, normalpakken	13.094	13	13
Honorar varmeregnskab, individuelt 0 lejemålsenheder á 0 kr.	4.350	6	6
Honorar vandregnskab, individuelt 0 lejemålsenheder á 0 kr.	26.970	29	29
Fraflyttere vandregnskab, individuelt 0 lejemålsenheder á 0 kr.	1.404	1	1
Honorar el regnskab, individuelt 0 lejemålsenheder á 0 kr.	2.028	2	2
	47.846	51	51
Byggesagshonorar, nybyggeri, forbedringsarbejder m.v.	159.129	0	0
Forretningsførelse i alt	1.360.306	1.265	1.283
4 513 Kontorholdsudgifter			
Kontorartikler	1.957	0	0
Porto og gebyrer inklusiv refusion	18.269	20	20
Diverse	0	3	3
Taxa, anden befordring	0	2	2
Forsikringer	-360	1	1
Internetforbindelse og telefonanlæg	11.313	3	3
PC-A pakke	50	0	0
PC-B pakke	14.850	21	15
Kontorholdsudgifter i alt	46.079	50	44
5 514 Kontorlokaleudgifter			
El	9.108	0	0
Kontorlokaleudgifter i alt	9.108	0	0
6 521 Revision			
Revision	60.200	60	60
Revision i alt	60.200	60	60

Noter	Konto	Urevideret		
		Resultat 2020/2021	Budget 2020/2021	Budget 2021/2022
7	532 Opgørelse af nettorenteindtægt/-udgift			
	Renteudgifter			
	Renteudgifter, Afdelinger	0	149	225
	Renteudgift af mellemregning forretnings	2.343	0	0
	Kurstab, obligationer mv.	446.390	0	0
	Renteudgifter, Andet	7.761	0	0
		<u>456.494</u>	<u>149</u>	<u>225</u>
	603 Renteindtægter			
	Renteindtægt af mellemregning afdelinger	-325.176	-253	-334
	Nettorenteudgift pr. lejemåsenh.			
	Resultat 2020/2021	-587		
	Budget 2020/2021	465		
	Budget 2021/2022	487		
	Nettorenteindtægt	131.318	-104	-109
8	533 Henlæggelse af afdelingernes bidrag mv. til dispositionsfonden			
	/604 og arbejdskapitalen samt indbetalinger til Landsbyggefonden			
	og nybyggerifonden			
	Ydelser fra afd. vedr. udamortiserede lå	789.794	789	790
	Indbetalinger til Landsbyggefonden, jf.	1.579.587	1.580	1.580
	Henlæggelser i alt	2.369.381	2.369	2.370
9	541 Ekstraordinære udgifter			
	Tilskud til afdelingerne v/lejeledighed	142.168	0	0
	Tilskud til afdelinger v/fracflytninger	30.695	0	0
	Ekstraordinære udgifter, andet	847	0	0
	Ekstraordinære udgifter i alt	173.710	0	0

Noter	Konto		Urevideret		
			Resultat 2020/2021	Budget 2020/2021	Budget 2021/2022
10	601	Oversigt over administrationsomkostninger			
		Faktisk afholdte administrationsudgifter, selskabet			
		Bruttoadministrationsudgifter (530)	1.500.952	1.429	1.437
		-lovmæssige gebyrer (602)	-780	-1	-1
		-byggesagshonorar (605/606)	-159.129	0	0
		Nettodriftsadministrationsudgift vedr. egne afdelinger i drift (grundydelse)	1.341.043	1.428	1.436
		Pr. lejemålsenhed (grundydelse)	5.992	6.381	6.416
		Opgørelse over afdelingernes administrationsbidrag for grundydelse- samt selskabets tillægsydelsessats			
		Administrationsbidrag pr. lejemålsenhed grundydelse 4.827	1.080.377	1.157	1.154
		Obligatoriske ydelser	50.781	36	35
		Valgfrie ydelser	0	20	20
		Valgfrie energiydelser	47.846	51	51
		Administrationsbidrag fra afdelinger	217.863	164	176
		Egne afdelinger i drift i alt	1.396.867	1.428	1.436
11	602	Lovmæssige gebyrer m.v.			
		Antenneregnskabsgebyr	780	1	1
		Lovmæssige gebyrer m.v. i alt	780	1	1
12	605	Byggesagshonorar, nybyggeri m.v.			
		Byggesagshonorar, nybyggeri	159.129	0	0
		Byggesagshonorar, nybyggeri m.v. i alt	159.129	0	0
13	611	Ekstraordinære indtægter			
		Dækket af disp.fonden v/lejeledighed	142.168	0	0
		Dækket af disp.fonden v/raflytninger	30.695	0	0
		Ekstraordinære indtægter i alt	172.863	0	0

Noter Konto		Balance pr. 30-06-2021	Balance pr. 30-06-2020
14	715 Kapitalindskud, sideaktiviteter		
	KAB	10.000	10
	Kapitalindskud i alt	10.000	10
15	721.1 Afdelinger i drift		
	Mlr. afd. 53010 SBF Dyvelåsen	0	114
	Afdelinger i drift i alt	0	114
16	726 Andre tilgodehavender		
	Andre tilgodehavender/J.J.	0	1
	Andre tilgodehavender i alt	0	1
17	731 Værdipapirer(omsættelige)/obligationsbeholdning		
		Nominal	Kurs
	Specialforeningen SEB (2 KAB)	11.592.869	119,69
	Tilgang		0
	Afgang		1.264.927
			13.876.015
	Dansk Capital (1 KAB)	7.214.031	119,04
	Tilgang		5.499.666
	Afgang		1.596.798
			8.587.799
	Nykredit Portefølje (3 KAB)	10.873.100	123,76
	Tilgang		0
	Afgang		84.767
			13.456.397
	Værdipapirer(omsættelige)/obligationsbeholdning i alt	35.920.211	33.367
18	732 Bankbeholdning		
	DB 3001 4001257617	914.944	2.033
	Danske Bank 3000 11849180	2.399	3
	Bankbeholdning i alt	917.343	2.036

Noter Konto		Balance pr. 30-06-2021	Balance pr. 30-06-2020
19	803 Dispositionsfond/Særlig henlæggelseskonto		
	Dispositionsfond - saldo primo	8.181.762	7.401
	<i>Tilgang:</i>		
	Ydelser (beboerbet.), udamortiserede lån	2.369.381	2.369
		<u>2.369.381</u>	<u>2.369</u>
	<i>Afgang:</i>		
	Tilskud, tab v. lejeledighed jf. spec.	142.168	9
	Tilskud fraflytningstab afdelinger	30.695	0
	Indbetalinger til Landsbyggefonden	1.579.587	1.580
		<u>1.752.450</u>	<u>1.588</u>
	Saldo ultimo	<u>8.798.692</u>	<u>8.182</u>
	Disponibel likvid del	<u>8.798.692</u>	<u>8.182</u>
	Disponibel likvid del pr. lejemålsenhed	<u>39.315</u>	<u>36.558</u>
	Til organisationens fri disposition	8.798.692	8.182
20	805 Arbejdskapital		
	Arbejdskapital - saldo primo	2.380.008	2.392
	<i>Afgang:</i>		
	Årets underskud	76.341	12
	Div. tilskud, jf. spec.	27.769	0
		<u>104.110</u>	<u>12</u>
	Saldo ultimo	<u>2.275.898</u>	<u>2.380</u>
	Arbejdskapital pr. lejemålsenhed	<u>10.169</u>	<u>10.635</u>
	<i>KAB anpart</i>	<u>10.000</u>	<u>10</u>
	Bunden del i alt	<u>10.000</u>	<u>10</u>
	Disponibel del (K-indberetning)	<u>2.266.746</u>	<u>2.370</u>
	Disponibel arbejdskapital pr. lejemålsenhed	<u>10.128</u>	<u>10.590</u>
	Til organisationens fri disposition	2.266.746	2.370

Ovenstående afdelinger har modtaget lån og/eller tilskud fra boligorganisationen. Såfremt disse afdelinger frasælges helt/delvist, er afdelingerne forpligtet til at tilbagebetale lånene/tilskuddene helt eller delvist

Noter Konto		Balance pr. 30-06-2021	Balance pr. 30-06-2020
21	821.1 Afdelinger i drift (indsat)		
	Mr. afd. 53002 Smørum Gårdhuse	14.030.290	13.161
	Mr. afd. 53006 Kløveren	1.583.228	1.559
	Mr. afd. 53007 Irishaven	435.173	528
	Mr. afd. 53008 Skibstedgård	1.073.443	1.161
	Mr. afd. 53009 Amalieparken	2.797.372	0
	Mr. afd. 53010 SBF Dyvelåsen	5.254.477	0
	Afdelinger i drift i alt	25.173.984	16.409
22	822 Afdeling under opførelse		
	Mr. afd. 53009 Amalieparken	0	817
	Afdeling under opførelse i alt	0	817
23	826 Skyldige omkostninger		
	Skyldige omkostninger	394.897	404
	Skyldige omkostninger i alt	394.897	404
24	827 Afsætning		
	53007 Byggeskader MgO-plader Primo	200.000	200
		<u>200.000</u>	<u>200</u>
	53000 Rammeaftale Primo	0	25
	Anvendt	0	-25
		<u>0</u>	<u>0</u>
	Bevilgede, ikke udbetalte tilskud i alt	200.000	200
25	830 Anden kortfristet gæld		
	A-skat	95.833	56
	AMB	31.341	21
	ATP	3.171	2
	Pensionsbidrag	15.458	12
	Barselsfond	1.085	1
	Skyldige udgifter/forudbetalte indtægter	64.712	62
	Anden kortfristet gæld i alt	211.600	153

Forretningsførerens påtegning:

Resultatet af selskabets årsregnskab udviser et underskud på kr. 76.340, der er overført til selskabets arbejdskapital. Resultatet skyldes primært kurstab på obligationsbeholdningerne.

København, den 09.11.2021

KAB
s.m.b.a.

Mikkel Boel
Økonomidirektør

Thomas Wessel Frandsen
Driftsansvarlig

Nana Samake Kakari
Kundeøkonom

Den uafhængige revisors revisionspåtegning**Til øverste myndighed i Egedal Boligselskab****Revisionspåtegning på årsregnskabet****Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation Egedal Boligselskab for regnskabsåret 1. juli 2020 - 30. juni 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af boligorganisationens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 30. juni 2021 samt af resultatet af boligorganisationens aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2020 - 30. juni 2021 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af boligorganisationen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Boligorganisationen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse som sammenligningstal i resultatopgørelsen medtaget de af repræsentantskabet godkendte budgetter. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere boligorganisationens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere boligorganisationen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl boligorganisationens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at boligorganisationen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ifølge driftsbekendtgørelsen skal der afgives en årsberetning, som kan sidestilles med en ledelsesberetning. Ledelsen er ansvarlig for årsberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke årsberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om årsberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse årsberetningen og i den forbindelse overveje, om årsberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om årsberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsen.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsen. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i årsberetningen.

**Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering
Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision**

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligorganisationen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltnings-revision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligorganisationen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 09.11.2021

Albjerg

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 35 38 28 79

Pia Søndergaard
Statsautoriseret revisor
MNE-Nr.: 15008

Bestyrelsens påtegning:**Foranstående årsregnskab samt afdelingsregnskaber for**

Afdeling 53002, Smørum Gårdhuse

Afdeling 53006, Kløveren

Afdeling 53007, Irishaven

Afdeling 53008, Skibstedgård

Afdeling 53009, Amalieparken

Afdeling 53010, Seniorbofællesskabet Dyvelåsen

har været forelagt undertegnede bestyrelse til godkendelse.

I bestyrelsen:

Per Husted Sørensen
FormandIda Hørlyk Cordtz
Næstformand

Annette Olsen Hussain

Pia Lafontaine

Peter Simonsen

Sara Elgaard

Jan Winther

Øverste myndigheds påtegning:

Foranstående årsregnskab samt afdelingsregnskaber har været forelagt på repræsentantskabet til godkendelse.

København, den 09.11.2021

Dirigent

Per Husted Sørensen
Formand

Noter til spørgeskema**1 Punkt 5**

Der har i regnskabsåret 2020/2021 været tab ved lejeledighed i 53-2 Smørum Gårdhuse på kr. 10.210,72 og i 53-9 Egedal Stationsby på kr. 131.957,52 som er dækket af dispositionsfonden.

2 Punkt 9b

		Underskuds saldi	Underfinan- sierung
53002	Smørum Gårdhuse	0	566.444
53007	Irishaven	0	444.325
53008	Skibstedgård	0	440.495
53009	Egedal Stationsby	0	3.317.352
		<u>0</u>	<u>4.768.616</u>

Alle afdelingernes underskud afskrives over 3 år, startende i budgetåret 2023

Forretningsførerens påtegning:

København, den 09.11.2021

Mikkel Boel
ØkonomidirektørThomas Wessel Frandsen
DriftsansvarligNana Samake Kakari
Kundeøkonom**Bestyrelsens påtegning:**

København, den 09.11.2021

Per Husted Sørensen
Formand

Den uafhængige revisors erklæring

Til øverste myndighed i Egedal Boligselskab

Vi har foretaget en undersøgelse af spørgeskemaet for den almene boligorganisation Egedal Boligselskab for regnskabsåret 1. juli 2020 – 30. juni 2021 omfattende besvarelse af 13 spørgsmål og noter. Spørgeskemaet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers skemabesvarelse.

Spørgeskemaet er udarbejdet på grundlag af boligorganisationens årsregnskab for regnskabsåret 1. juli 2020 – 30. juni 2021, som vi har revideret.

Vores konklusion udtrykkes med høj grad af sikkerhed.

Ledelsens ansvar

Boligorganisationens ledelse har ansvaret for, at udarbejdelsen af spørgeskemaet er i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers skemabesvarelse.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om udarbejdelsen af spørgeskemaet på grundlag af vores undersøgelse.

Vi har udført vores arbejde i overensstemmelse med den internationale standard om andre erklæringsopgaver med sikkerhed og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Vi har planlagt og udført vores arbejde med henblik på at opnå høj grad af sikkerhed for, at spørgeskemaet er uden væsentlig fejlinformation.

Albjerg Statsautoriseret Revisionspartnerselskab er underlagt international standard om kvalitetsstyring, ISQC 1, og anvender således et omfattende kvalitetsstyringssystem, herunder dokumenterede politikker og procedurer vedrørende overholdelse af etiske krav, faglige standarder og gældende krav i lov og øvrig regulering.

Vi har overholdt kravene til uafhængighed og andre etiske krav i FSR – danske revisorerets retningslinjer for revisors etiske adfærd (Etiske regler for revisorer), der bygger på de grundlæggende principper om integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu, fortrolighed og professionel adfærd.

Arbejdet omfatter stikprøvevis undersøgelse af information, der understøtter udarbejdelsen af spørgeskemaet. Arbejdet omfatter endvidere en vurdering af, om ledelsens valg af praksis er passende, om ledelsens skøn ved udarbejdelsen er rimelige samt en vurdering af den samlede præsentation af spørgeskemaet. Herudover er arbejdet baseret på informationer modtaget i forbindelse med vores revision af boligorganisationens årsregnskab for regnskabsåret 1.07.2020 – 30.06.2021, som udgør et væsentligt grundlag for skemabesvarelsen.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at spørgeskemaet i al væsentlighed er udarbejdet i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers skemabesvarelse.

København, den 09.11.2021

Albjerg

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 35 38 28 79

Pia Søndergaard
Statsautoriseret revisor
MNE-NR.: 15008

Konto	Noter	Urevideret		
		Resultat 2020/2021	Budget 2020/2021	Budget 2021/2022
Udgifter				
Ordinære Udgifter				
Udgifter og overskud i alt		0	0	1
Indtægter				
Indtægter og underskud i alt		0	0	-1

Konto	Noter	30-06-2021	30-06-2020
Aktiver			
Anlægsaktiver			
Finansielle anlægsaktiver			
	Kapitalindskud, sideaktiviteter	10.000	10
Aktiver i alt		10.000	10
Passiver			
820	Egenkapital		
	Indskud, driftskapital, sideaktivitet	10.000	10
Passiver i alt		10.000	10

Forretningsførerens påtegning:

København, den 09.11.2021

Mikkel Boel
ØkonomidirektørThomas Wessel Frandsen
DriftsansvarligNana Samake Kakari
Kundeøkonom**Bestyrelsens påtegning:**

København, den 09.11.2021

Per Husted Sørensen
Formand

Den uafhængige revisors revisionspåtegning**Til øverste myndighed i Egedal Boligselskab****Revisionspåtegning på årsregnskabet****Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation Egedal Boligselskab, sideaktivetsafdeling for indskud mv. i andre virksomheder, for regnskabsåret 1. juli 2020 - 30. juni 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af afdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 30. juni 2021 samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 01. juli 2020 - 30. juni 2021 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af boligorganisationen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse som sammenligningstal i resultatopgørelsen medtaget de af bestyrelsen godkendte budgetter. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering
Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af afdelingen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af afdelingen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 09.11.2021

Albjerg

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 35 38 28 79

Pia Søndergaard
statsautoriseret revisor
MNE-NR.: 15008